

# ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΩΝ

## ΑΡΘΡΟ 1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας των Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Μαθηματικών του Πανεπιστημίου Πατρών, εξειδικεύει το πλαίσιο λειτουργίας του αναμορφωμένου Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) του Τμήματος όπως αυτό εγκρίθηκε με την Υπουργική Απόφαση (αναμένεται ΦΕΚ). Η έγκρισή του έγινε στη συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης Ειδικής Σύγκλησης αριθμ. 4Ε/03-07-2014.
2. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας των Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Μαθηματικών αποτελεί παράρτημα του Οργανισμού και των Εσωτερικών Κανονισμών Λειτουργίας, που έχει εγκρίνει ή θα εγκρίνει το Πανεπιστήμιο Πατρών και είναι σε πλήρη συμφωνία με το περιεχόμενό τους, όπως επίσης και με το περιεχόμενο του Νόμου 3685/2008.
3. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας των Μεταπτυχιακών Σπουδών μπορεί να αναθεωρείται μια φορά για κάθε ακαδημαϊκό έτος, μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης Ειδικής Σύγκλησης (Γ.Σ.Ε.Σ) του Τμήματος Μαθηματικών, με απλή πλειοψηφία των μελών της. Τυχόν αλλαγές ισχύουν κάθε φορά από την έναρξη του επόμενου ακαδημαϊκού έτους.

## ΑΡΘΡΟ 2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΣΚΟΠΟΣ

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών προάγει τη βαθύτερη κατάρτιση στους κλάδους της Μαθηματικής Επιστήμης: Θεωρητικά Μαθηματικά, Εφαρμοσμένα Μαθηματικά, Υπολογιστικά Μαθηματικά και Μεθοδολογία της Διδακτικής τους. Ως κύριοι στόχοι του Προγράμματος ορίζονται να είναι (α) η επιστημονική εμβάθυνση σε αντικείμενα, θεματικές ενότητες και κλάδους της Μαθηματικής Επιστήμης, (β) η προώθηση της έρευνας στο ευρύτερο πεδίο των Μαθηματικών Επιστημών και ειδικότερα στο πλαίσιο των σύγχρονων εφαρμογών τους και (γ) η δημιουργία υψηλού επιπέδου σπουδών, διεθνώς ανταγωνιστικών, για την προσέλκυση Ελλήνων και αλλοδαπών πτυχιούχων. Στη βάση αυτή το Π.Μ.Σ. επιδιώκει να προσφέρει στους αποφοίτους του, πέρα από την προοπτική ακαδημαϊκής και διδακτικής σταδιοδρομίας, αυξημένες ικανότητες εφαρμογής των σύγχρονων κλάδων, ειδικεύσεων και κατευθύνσεων των μαθηματικών, δεξιότητες για την ενασχόλησή τους στην υποστήριξη έργων δημόσιων και ιδιωτικών φορέων, αλλά και ευκαιρίες στο στίβο της επιχειρηματικότητας.

### ΑΡΘΡΟ 3 ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΙ ΤΙΤΛΟΙ

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών οδηγεί στην απονομή **Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.)** στις κατευθύνσεις:

- A.** Θεωρητικά Μαθηματικά
- B.** Εφαρμοσμένα Μαθηματικά
- Γ.** Υπολογιστικά Μαθηματικά και Υπολογιστική Νοημοσύνη
- Δ.** Διδακτική Μαθηματικών

Το Μ.Δ.Ε. είναι δημόσιο έγγραφο. Μετά την περάτωση των σπουδών, όπως ορίζεται στα άρθρα 9 και 20 του παρόντος κανονισμού, απονέμεται από το Τμήμα Μαθηματικών Μ.Δ.Ε. σε μία από τις ανωτέρω κατευθύνσεις. Η κατεύθυνση που παρακολούθησε ο Μεταπτυχιακός Φοιτητής (Μ.Φ.) αναγράφεται στον τίτλο του διπλώματος.

### ΑΡΘΡΟ 4 ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

1. Το Π.Μ.Σ. λειτουργεί με τα διοικητικά όργανα που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία: τη Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύθεσης του Τμήματος Μαθηματικών, τη Συντονιστική Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών και τον Διευθυντή του Προγράμματος.
2. **Η Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύθεσης (Γ.Σ.Ε.Σ.)** απαρτίζεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος, τα μέλη Δ.Ε.Π. της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος και δύο (2) εκπροσώπους των μεταπτυχιακών φοιτητών του Τμήματος. Η Γ.Σ.Ε.Σ. αποτελεί το αρμόδιο όργανο για θέματα σχεδιασμού και εποπτείας των μεταπτυχιακών σπουδών εν γένει και εκφράζει την πολιτική του Τμήματος Μαθηματικών σχετικά με το Μεταπτυχιακό του Πρόγραμμα Σπουδών. Η Γ.Σ.Ε.Σ. είναι αρμόδια για κάθε θέμα που προβλέπεται από τις επιμέρους διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος. Η Γ.Σ.Ε.Σ., μεταξύ των άλλων, ορίζει τις επιτροπές για την επιλογή των εισακτέων, επικυρώνει τους πίνακες των επιτυχόντων, εγκρίνει τα μέλη των εξεταστικών επιτροπών των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών, απονέμει τα διπλώματα Μεταπτυχιακών Σπουδών, εκλέγει τα μέλη που συμμετέχουν στη Συντονιστική Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (Σ.Ε.Μ.Σ.), εκλέγει τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και εκχωρεί αρμοδιότητες στη Σ.Ε.Μ.Σ. Τέλος, η Γ.Σ.Ε.Σ. αποφασίζει και για κάθε επιμέρους θέμα που αφορά το Π.Μ.Σ., το οποίο δεν προβλέπεται στον παρόντα Κανονισμό, στον Οργανισμό και στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πατρών, ή στις ισχύουσες διατάξεις ύστερα από σχετική εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής.
3. **Η Συντονιστική Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (Σ.Ε.Μ.Σ.)** ορίζεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ., είναι επταμελής και απαρτίζεται από τον εκάστοτε Διευθυντή Μεταπτυχιακών σπουδών, πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, ένα (1) από κάθε Τομέα, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο ή επίβλεψη διδακτορικών διατριβών και έναν (1) εκπρόσωπο των Μεταπτυχιακών Φοιτητών του Τμήματος. Η Σ.Ε.Μ.Σ. είναι αρμόδια για το συντονισμό και την παρακολούθηση του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών και αποτελεί το κύριο εισηγητικό όργανο διοίκησής του. Στις αρμοδιότητές της Σ.Ε.Μ.Σ., μεταξύ των άλλων, εμπίπτουν:
  - η φροντίδα για την τήρηση του παρόντος Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών.
  - η αξιολόγηση και κατάταξη των υποψηφίων για τις παραπάνω θέσεις, και η διαμόρφωση αιτιολογημένης εισήγησης προς την Γ.Σ.Ε.Σ. σχετικά με την αποδοχή ή απόρριψη των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών.

- η διαμόρφωση εισηγήσεων προς την Γ.Σ.Ε.Σ. σχετικά (i) με όλα τα θέματα που αφορούν τις σπουδές των μεταπτυχιακών φοιτητών του προγράμματος και (ii) με τροποποιήσεις του παρόντος Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Η θητεία των μελών της Σ.Ε.Μ.Σ. είναι διετής, και για καθένα εξ' αυτών η Γ.Σ.Ε.Σ. οφείλει να ορίζει και τον αναπληρωματικό του. Η Σ.Ε.Μ.Σ. συνεδριάζει τακτικώς τρεις (3) φορές ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο, και εκτάκτως, όποτε αυτό κρίνεται αναγκαίο. Η Σ.Ε.Μ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τρία (3) τουλάχιστον μέλη της, πλέον του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του Διευθυντή, μπορεί να τον αντικαθιστά το αρχαιότερο μέλος της Σ.Ε.Μ.Σ. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία των παρόντων. Η Σ.Ε.Μ.Σ. υποστηρίζεται γραμματειακά από τη Γραμματεία του Τμήματος, τα πρακτικά δε των συνεδριάσεών της υπογράφονται από τον Διευθυντή Μεταπτυχιακών Σπουδών και διανέμονται ηλεκτρονικά σε όλα τα μέλη της Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος. Οι αποφάσεις της Σ.Ε.Μ.Σ. δεν είναι εκτελεστές πριν από την επικύρωσή τους από τα μέλη της Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος.

- 4. Ο Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών** εκλέγεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. και πρέπει να είναι Καθηγητής ή Αναπληρωτής Καθηγητής του Τμήματος Μαθηματικών. Εισηγείται στη Γ.Σ.Ε.Σ. κάθε θέμα που αφορά την εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ. και την αποτελεσματική εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού, εκπροσωπεί το Π.Μ.Σ. σε όλα τα όργανα του Πανεπιστημίου καθώς επίσης και σε κάθε φορέα, φυσικό ή νομικό πρόσωπο εκτός Πανεπιστημίου, μπορεί να ορίζει ad hoc επιτροπές για την οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ, είναι οικονομικός υπεύθυνος του προγράμματος, προεδρεύει της Σ.Ε.Μ.Σ., είναι υπεύθυνος για την κατάρτιση της ημερήσιας διάταξης και τη σύγκλησή της, καθώς επίσης και την υλοποίηση αποφάσεων της Γ.Σ.Ε.Σ. που αφορούν τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. Η θητεία του είναι διετής και μπορεί να ανανεωθεί.

## ΑΡΘΡΟ 5 ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

1. Στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι: (α) Τμημάτων Μαθηματικών και Εφαρμοσμένων Μαθηματικών Πανεπιστημίων και Πολυτεχνείων της ημεδαπής και ανεγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής.
2. Υποψηφιότητα μπορούν να υποβάλουν και οι φοιτητές των ανωτέρω Τμημάτων οι οποίοι οφείλουν μέχρι οκτώ (8) μαθήματα, οι οποίοι, εφόσον γίνουν δεκτοί, έχουν δικαίωμα εγγραφής στο Π.Μ.Σ. μόνον εάν προσκομίσουν βεβαίωση περάτωσης σπουδών έως την καταληκτική ημερομηνία εγγραφής τους.
3. Πτυχιούχοι (α) Τμημάτων Πληροφορικής και Φυσικής των Σχολών Θετικών Επιστημών (β) Πολυτεχνικών Σχολών, (γ) Ανωτάτων Στρατιωτικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Σ.Ε.Ι.) (δ) Τμημάτων Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων ή Πληροφορικής ή Ηλεκτρονικών των Τ.Ε.Ι. καθώς και (ε) κάτοχοι Μ.Δ.Ε. συναφούς με την επιστήμη των Μαθηματικών γνωστικού αντικείμενου, οι οποίοι επιθυμούν να αποκτήσουν το Μ.Δ.Ε. του Τμήματος σε κάποιο των κατά το άρθρο 3 τίτλων, δικαιούνται να θέσουν υποψηφιότητα, προκειμένου να γίνουν δεκτοί στο Π.Μ.Σ. Η εγγραφή τους στο πρόγραμμα μπορεί να υπόκειται στις πρόσθετες υποχρεώσεις της επιτυχούς παρακολούθησης αριθμού προπτυχιακών μαθημάτων, ανάλογα με το Τμήμα προέλευσης και την κατεύθυνση του Π.Μ.Σ., για την οποία εκδηλώνουν ενδιαφέρον, όπως αναλυτικά καθορίζονται στο άρθρο 25. Διευκρινίζεται ότι δεν γίνονται δεκτές αιτήσεις υποψηφιότητας τελειοφοίτων των ανωτέρω Τμημάτων της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

4. Απαραίτητη προϋπόθεση για να γίνει δεκτή η αίτηση υποψηφιότητας ενός πτυχιούχου είναι ο βαθμός του πτυχίου του να είναι μεγαλύτερος ή ίσος του έξι και πενήντα (6.5) και η επάρκεια της Αγγλικής γλώσσας, η οποία θα αποδεικνύεται με την κατοχή πιστοποιητικού επιπέδου B2, όπως αναλυτικά καταγράφεται στο άρθρο 26 παράγραφος 8.
5. Ο ετήσιος αριθμός εισακτέων στο πρόγραμμα ορίζεται κατ' ανώτατο όριο στους πενήντα (50), η κατανομή των οποίων στις διάφορες κατευθύνσεις του Π.Μ.Σ. εξειδικεύεται στο άρθρο 7.
6. Ύστερα από απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ., στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι Μ.Φ., εισακτέοι ως υπότροφοι, σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου 3658 (ΦΕΚ 148 Α'/6-7-2008).
7. Ανάλογα, φοιτητές πανεπιστημίων του εξωτερικού μέσω κοινοτικών προγραμμάτων (π.χ. ERASMUS) ή στο πλαίσιο άλλων συνεργασιών οι οποίες έχουν επίσημη έγκριση από το Πανεπιστήμιο Πατρών, συμμετέχουν στο Π.Μ.Σ. ως υπεράριθμοι.

## **ΑΡΘΡΟ 6**

### **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ**

1. Η προκήρυξη των κενών θέσεων για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος γίνεται μέχρι τις 30 Απριλίου, με ευθύνη του Διευθυντή Μεταπτυχιακών Σπουδών και του Προέδρου του Τμήματος. Η σχετική πρόσκληση ενδιαφέροντος καθορίζει με σαφήνεια όλες τις πληροφορίες για τον τρόπο υποβολής των αιτήσεων, τα απαραίτητα προσόντα, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, καθώς επίσης και τα κριτήρια επιλογής των Μεταπτυχιακών Φοιτητών. Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων καθορίζεται περί τις 20 ημερολογιακές ημέρες. Ο Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών μεριμνά για τη δημοσιοποίηση της προκήρυξης στον έντυπο τύπο, στο διαδίκτυο, στις γραμματείες τμημάτων οι απόφοιτοι των οποίων δικαιούνται να είναι υποψήφιοι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές, κ.λπ.
2. Οι υποψήφιοι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές υποβάλλουν στη Γραμματεία του Τμήματος:
  - Αίτηση υποψηφιότητας, σε τυποποιημένο έντυπο το οποίο χορηγείται από τη Γραμματεία και υπάρχει στον δικτυακό τόπο του Τμήματος, σύμφωνα και με το σχετικό υπόδειγμα στο Παράρτημα του παρόντος οδηγού σπουδών.
  - Επικυρωμένο αντίγραφο όλων των τίτλων σπουδών που κατέχει ο υποψήφιος (πτυχίο, άλλο Μ.Δ.Ε., κ.λπ.). Οι τίτλοι από Α.Ε.Ι./Σχολές του εξωτερικού θα πρέπει να συνοδεύονται από αναγνώριση του Διεπιστημονικού Οργανισμού Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., πρώην Δι.Κ.Α.Τ.Σ.Α.). Ο βαθμός του πτυχίου θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος ή ίσος του έξι και πενήντα (6.50).
  - Επικυρωμένο πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας (όλων των ανώτερων/ανώτατων σπουδών που υπάρχουν).
  - Αποδεικτικό επάρκειας της Αγγλικής γλώσσας, επιπέδου τουλάχιστον B2 (άρθρο 26, παράγραφος 8). Διευκρινίζεται ότι δεν απαιτείται αποδεικτικό όταν ο υποψήφιος έχει αποφοιτήσει από αγγλόφωνο Πανεπιστήμιο. Οι αλλοδαποί υποψήφιοι και οι Έλληνες του εξωτερικού οφείλουν να γνωρίζουν και την Ελληνική γλώσσα, η σχετική διαπίστωση θα πραγματοποιείται με ευθύνη του εκάστοτε Διευθυντή Μεταπτυχιακών Σπουδών. Η επαρκής γνώση και μιας δεύτερης ξένης γλώσσας θεωρείται πρόσθετο προσόν και αξιολογείται θετικά.
  - Δύο (2) συστατικές επιστολές οι οποίες πρέπει να είναι από μέλη Δ.Ε.Π. του εκπαιδευτικού ιδρύματος του υποψηφίου Μεταπτυχιακού Φοιτητή. Σε περίπτωση

υποψηφίων με σημαντική επαγγελματική εμπειρία, μία (1) επιστολή μπορεί να προέρχεται από άτομο που τον έχει επιβλέψει επαγγελματικά. Διευκρινίζεται ότι οι επιστολές πρέπει να υποβάλλονται σε κλειστό φάκελο και να φέρουν σήμανση γνησιότητας του γράφοντος.

- Παράρτημα Διπλώματος, για τους πτυχιούχους των Τμημάτων, που το παρέχουν.
- Βιογραφικό σημείωμα.
- Σύντομο κείμενο, το πολύ μίας (1) σελίδας, στο οποίο να καταγράφουν τους λόγους για τους οποίους επιθυμούν να πραγματοποιήσουν μεταπτυχιακές σπουδές.
- Κάθε άλλο στοιχείο που κατά τη γνώμη των υποψηφίων θα συνέβαλε στην πληρέστερη αξιολόγησή τους, όπως πιστοποιητικά συμμετοχής σε θερινά σχολεία ή/και συνέδρια ή/και προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών, υποτροφίες ΙΚΥ ή άλλων ανεγνωρισμένων ιδρυμάτων, βραβεία σε Διαγωνισμούς Μαθηματικών ή/και Πληροφορικής, παρουσιάσεις εργασιών σε επιστημονικά συνέδρια, αποδεικτικά συμμετοχής σε χρηματοδοτούμενα ερευνητικά προγράμματα, επιστημονικές δημοσιεύσεις, βεβαιώσεις επαγγελματικής εμπειρίας, κ.λπ.
- Οι υποψήφιοι έχουν το δικαίωμα να υποβάλλουν αίτηση το πολύ σε δύο (2) από τις αναφερόμενες στο άρθρο 3 κατευθύνσεις.

## ΑΡΘΡΟ 7

### ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

1. Με εισήγηση του Διευθυντή Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται κατ' έτος από τη Γ.Σ.Ε.Σ. **Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών** (Ε.Ε.Μ.Φ.) η οποία αποτελείται από δύο (2) μέλη ΔΕΠ του Τμήματος για κάθε κατεύθυνση του Π.Μ.Σ. και ένα (1) αναπληρωματικό μέλος. Η Ε.Ε.Μ.Φ. συμπληρώνεται από τον Διευθυντή Μεταπτυχιακών Σπουδών κι ακόμη ένα μέλος ΔΕΠ του Τμήματος προκειμένου, με τη συνεχή παρουσία και ψήφο τους στις συνεδριάσεις της Ε.Ε.Μ.Φ., να εγγυηθούν ενιαία κριτήρια για όλες τις κατευθύνσεις. Με τον τρόπο αυτό δημιουργούνται μέσα στην Ε.Ε.Μ.Φ. τέσσερις (4) τετραμελείς ομάδες εργασίας, όσες και οι κατευθύνσεις του Π.Μ.Σ., οι οποίες συνεδριάζουν και αξιολογούν χωριστά τους υποψήφιους που τους αντιστοιχούν.
2. Η Γραμματεία του Τμήματος Μαθηματικών, στην οποία υποβάλλονται οι αιτήσεις, προωθεί στην Ε.Ε.Μ.Φ. το σύνολο των αιτήσεων με το συνοδευτικό υλικό.
3. Η Ε.Ε.Μ.Φ. αναλαμβάνει την αξιολόγηση των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών και τους κατατάσσει κατά σειρά επιτυχίας. Οι σχετικοί πίνακες είναι διαφορετικοί, ένας για εκάστη εκ των κατευθύνσεων του Π.Μ.Σ. Η διαδικασία επιλογής έχει ως εξής:
  - Η Ε.Ε.Μ.Φ. καταρτίζει έναν πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση εμπρόθεσμα, ελέγχει τα τυπικά προσόντα τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 και ανακηρύσσει τους υποψηφίους Μ.Φ.
  - Καλεί σε προφορική συνέντευξη τους υποψηφίους. Η συνέντευξη γίνεται σε θέματα ευρύτερου ενδιαφέροντος και αποβλέπει: (i) στη διαπίστωση της γενικής επιστημονικής κατάρτισης του υποψηφίου και της δυνατότητάς του να ενταχθεί στο Π.Μ.Σ., (ii) στην επισημάνση ειδικών προσόντων κι άλλων χαρακτηριστικών δραστηριοτήτων του (iii) στην αξιολόγηση των γενικών ικανοτήτων του υποψηφίου, της θέλησής του για μεταπτυχιακές σπουδές και των μελλοντικών προοπτικών του, (iv) στον προσδιορισμό πιθανών ελλείψεων του οι οποίες θα οδηγούσαν στην παρακολούθηση συμπληρωματικών προπτυχιακών μαθημάτων, (vi) στον εντοπισμό πιθανών προσκομμάτων ως προς την ανελλιπή παρακολούθηση των μαθημάτων, (vii) σε διευκρινήσεις επί του βιογραφικού του, κ.λπ.

- Για την κατάταξη των υποψηφίων κατά ιεραρχική σειρά επιλογής λαμβάνονται υπόψη δέκα (10) διαφορετικά κριτήρια, κλιμακούμενης βαρύτητας, από τα οποία προκύπτει αθροιστικά η συνολική βαθμολογία του υποψηφίου στην κλίμακα 0-1000 (μόρια). Τα κριτήρια αναλύονται περαιτέρω στη συνέχεια του παρόντος. Η βαθμολογία του υποψηφίου στο καθένα εκ των κριτηρίων αυτών, προκύπτει από τη σχετική τοποθέτηση αποκλειστικά των μελών της ομάδας εργασίας η οποία αντιπροσωπεύει στην Ε.Ε.Μ.Φ. την κατεύθυνση για την οποία ο υποψήφιος έχει υποβάλει την αίτησή του.
  - Σε όλες τις φάσεις της διαδικασίας επιλογής καλούνται όλα τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, τα οποία μπορούν να συμμετέχουν χωρίς δικαίωμα ψήφου.
  - Η Ε.Ε.Μ.Φ. μπορεί να αποφασίσει, μετά από σύμφωνη γνώμη της Γ.Σ.Ε.Σ., τη διεξαγωγή πρόσθετων (εσωτερικών) εξετάσεων για όλους ή για μερικούς υποψηφίους. Την ύλη και το χρόνο των εξετάσεων αυτών καθορίζει η Ε.Ε.Μ.Φ.
4. Η διαδικασία επιλογής γίνεται με ενιαία κριτήρια για όλες τις κατευθύνσεις ως ακολούθως:

- 1ο κριτήριο

Ο βαθμός του πτυχίου με συντελεστή ογδόντα (80). Η βαθμολογία του υποψηφίου με βάση αυτό το κριτήριο είναι ίση με, τη διαφορά της βαθμολογικής βάσης του πέντε (5) από το βαθμό πτυχίου του υποψηφίου, πολλαπλασιασμένη επί ογδόντα (80). Στην περίπτωση πτυχιούχων Τμημάτων Α.Ε.Ι. εκτός των Τμημάτων Μαθηματικών και Εφαρμοσμένων Μαθηματικών, υπάρχει ένας επιπλέον συντελεστής μηδέν και εβδομήντα πέντε (0.75): η βαθμολογία του υποψηφίου με βάση το συγκεκριμένο κριτήριο γίνεται τότε ίση με, τη διαφορά της βαθμολογικής βάσης του πέντε (5) από το βαθμό πτυχίου του υποψηφίου, πολλαπλασιασμένη επί ογδόντα (80) και στη συνέχεια επί μηδέν και εβδομήντα πέντε (0.75). Διευκρινίζεται εδώ ότι, στην περίπτωση υποψηφίου ο οποίος είναι τελειόφοιτος, ο υπολογισμός του βαθμού πτυχίου λογίζεται από τον αριθμητικό μέσο όρο του συνόλου των μαθημάτων που απαιτούνται, κατά περίπτωση, για τη λήψη του πτυχίου και ότι, στα μαθήματα που εκκρεμούν, τίθεται βαθμός ίσος με πέντε (5). Εύλογα η Ε.Ε.Μ.Φ. οφείλει να μην αποδεχθεί αιτήσεις υποψηφίων Μ.Φ. , οι οποίοι δεν έχουν την δυνατότητα επίτευξης της βαθμολογικής βάσης έξι και πενήντα (6.5), ως βαθμό του υπό λήψη πτυχίου τους.

- 2ο κριτήριο

Ο αριθμητικός μέσος της βαθμολογίας των υποχρεωτικών μαθημάτων της σχετικής προς την αίτησή του υποψηφίου προπτυχιακής κατεύθυνσης σπουδών, σύμφωνα με το νέο προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος Μαθηματικών του Πανεπιστημίου Πατρών (βλ. τον κατωτέρω πίνακα), με συντελεστή δέκα και πενήντα (10.5). Για υποψηφίους οι οποίοι είναι τελειόφοιτοι, στα μαθήματα που εκκρεμούν τίθεται βαθμός ίσος με πέντε (5), ενώ για υποψηφίους οι οποίοι δεν προέρχονται από το οικείο Τμήμα Μαθηματικών, η Ε.Ε.Μ.Φ. μεριμνά κατά περίπτωση για την αντιστοίχιση των μαθημάτων. Διευκρινίζεται ακόμη ότι, στην περίπτωση υποψηφίου, χωρίς το απαραίτητο μαθηματικό προφίλ που κατά τεκμήριο δίνει η επιτυχής παρακολούθηση μιας προπτυχιακής κατεύθυνσης σχετικής προς την αιτούμενη, ορίζεται *a priori* βαθμολογία σαράντα (40) μορίων, η οποία αποτελεί και την ελάχιστη βαθμολογία όλων των υποψηφίων του άρθρου 5.1 και 5.2. Ανάλογα, στην περίπτωση υποψηφίου ο οποίος είναι πτυχιούχος Στρατιωτικών Σχολών και των Τμημάτων Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων, Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών των Τ.Ε.Ι. ορίζεται *a priori* βαθμολογία είκοσι (20) μορίων.



## ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ

Κατεύθυνση “Εφαρμοσμένα Μαθηματικά”
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Συνήθεις Διαφορικές Εξισώσεις II</li> <li>➤ Ανώτερα Μαθηματικά με Συστήματα Συμβολικών Υπολογισμών</li> <li>➤ Ειδική Θεωρία Σχετικότητας</li> <li>➤ Δυναμικά Συστήματα</li> <li>➤ Εισαγωγή στην Κβαντομηχανική</li> <li>➤ Μερικές Διαφορικές Εξισώσεις</li> <li>➤ Θεωρία Τελεστών</li> <li>➤ Μετασχηματισμός Fourier, Κατανομές και Εφαρμογές</li> </ul>
Κατεύθυνση “Θεωρητικά Μαθηματικά”
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Γραμμική Άλγεβρα II</li> <li>➤ Άλγεβρα II</li> <li>➤ Θεωρία Συνόλων</li> <li>➤ Γενική Τοπολογία</li> <li>➤ Διαφορική Γεωμετρία II</li> <li>➤ Γεωμετρία</li> <li>➤ Θεωρία Μέτρου και Ολοκλήρωσης</li> <li>➤ Συναρτησιακή Ανάλυση</li> </ul>
Κατεύθυνση “Υπολογιστικά Μαθηματικά – Πληροφορική στην Εκπαίδευση”
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Γλώσσες Προγραμματισμού I</li> <li>➤ Αριθμητική Ανάλυση II</li> <li>➤ Μαθηματικές Θεμελιώσεις της Θεωρίας Υπολογισμού</li> <li>➤ Δομές Δεδομένων</li> <li>➤ Αριθμητική Επίλυση Συνήθων Διαφορικών Εξισώσεων</li> <li>➤ Λειτουργικά Συστήματα</li> <li>➤ Αλγόριθμοι και Πολυπλοκότητα</li> <li>➤ Αριθμητική Γραμμική Άλγεβρα</li> </ul>
Κατεύθυνση “Διδακτική Μαθηματικών”
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Πραγματική Ανάλυση I</li> <li>➤ Πραγματική Ανάλυση II</li> <li>➤ Εισαγωγή στην Άλγεβρα και Θεωρία Συνόλων</li> <li>➤ Γραμμική Άλγεβρα I</li> <li>➤ Επίλυση Προβλήματος και Διαμόρφωση Μαθηματικών Εννοιών</li> <li>➤ Εισαγωγή στην Παιδαγωγική Επιστήμη</li> <li>➤ Ευκλείδεια Γεωμετρία και η Διδασκαλία της</li> <li>➤ Ιστορία των Μαθηματικών</li> </ul>

- **3ο κριτήριο**

Η επιβράβευση που θα λάβει ο υποψήφιος για το χρόνο που απαιτήθηκε προκειμένου να ολοκληρώσει τον προπτυχιακό κύκλο σπουδών του. Στην περίπτωση κατά την οποία ο υποψήφιος, περάτωσε τις σπουδές του στον προβλεπόμενο από τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του πανεπιστημίου προέλευσης ως “ελάχιστο χρόνου σπουδών” (Ε.Χ.ΣΠ.) η βαθμολογία του προσαυξάνεται κατά εκατό (100) μόρια. Για μεγαλύτερους χρόνους, η επιβράβευση διαμορφώνεται ως ακολούθως:

Ε.Χ.ΣΠ.	(Ε.Χ.ΣΠ. + το πολύ 4 εξάμηνα)	> (Ε.Χ.ΣΠ. + 4 εξάμηνα)
100	100 – (5 ανά εξάμηνο)	(100 – 20) – 10 ανά εξάμηνο πέραν του 12 <sup>ου</sup>

Διευκρινίζεται εδώ ότι, η επιβράβευση αφορά και τους τελειόφοιτους υποψηφίους. Ορίζεται ως ελάχιστη βαθμολογία, η βαθμολογία με μηδέν (0) μόρια.

- **4ο κριτήριο**

Η επιβράβευση που θα λάβει ο υποψήφιος για τη συνέχεια που επιδεικνύει στις σπουδές

του. Για κάθε ημερολογιακό έτος που έχει παρέλθει, μετά τη διειτία, από την απόκτηση του πτυχίου, μέχρι του τρέχοντος έτους κατάθεσης της αίτησης για την απόκτηση Μ.Δ.Ε. αφαιρούνται 5 μόρια. Διευκρινίζεται ότι η συνολική αρνητική βαθμολόγηση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη των σαράντα πέντε (45) μορίων.

- 5ο κριτήριο

Η επιβράβευση που θα λάβει ο υποψήφιος στην περίπτωση που είναι ήδη κάτοχος, συναφούς με την μαθηματική επιστήμη, Μ.Δ.Ε. ή Διδακτορικού Διπλώματος. Στην πρώτη περίπτωση η βαθμολογία του υποψηφίου προσαυξάνεται κατά δέκα (10) μόρια και στη δεύτερη κατά τριάντα (30). Διευκρινίζεται ότι, στους υποψηφίους οι οποίοι είναι κάτοχοι και Μ.Δ.Ε. και Διδακτορικού Διπλώματος η βαθμολογία προσαυξάνεται κατά τριάντα (30) μόρια.

- 6ο κριτήριο

Η επιβράβευση που θα λάβει ο υποψήφιος για την επάρκεια στη γνώση της Αγγλικής ή κάποιας άλλης ξένης γλώσσας. Η βαθμολογία του υποψηφίου προσαυξάνεται κατά δέκα (10) μόρια για όσους έχουν πιστοποιητικό επιπέδου C2. Διευκρινίζεται ότι, η επιβράβευση μπορεί να φτάσει μέχρι και τα τριάντα (20) μόρια για υποψηφίους οι οποίοι είναι κάτοχοι πιστοποιητικών επιπέδου C2 για δύο διαφορετικές ξένες γλώσσες και ότι, σε ενδιάμεσα πιστοποιητικά ή/και συνδυασμούς πιστοποιητικών, αντιστοιχεί ενδιάμεση βαθμολογία.

- 7ο κριτήριο

Ο βαθμός που θα λάβει ο υποψήφιος για επιστημονικές δραστηριότητας τις οποίες αποδεικνύει με το βιογραφικό του. Η βαθμολογία του υποψηφίου με βάση το κριτήριο αυτό είναι ίση με το βαθμό της επιστημονικής του δραστηριότητας (με άριστα το δέκα (10)) πολλαπλασιασμένο επί δέκα (10). Λαμβάνεται υπόψη: η εκπόνηση προπτυχιακής διπλωματικής εργασίας σχετικής με την κατεύθυνση που δηλώθηκε στην αίτηση υποψηφιότητας με συντελεστή ένα (1), η παρακολούθηση θερινών σχολείων με συντελεστή μηδέν και πενήντα (0.50), η συμμετοχή σε προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών Erasmus με συντελεστή μηδέν και πενήντα (0.50), η παρακολούθηση συνεδρίων με συντελεστή μηδέν και πενήντα (0.50), η παρουσίαση εργασιών σε επιστημονικά συνέδρια με συντελεστή ένα και πενήντα (1.50) και η δημοσίευση επιστημονικών εργασιών με συντελεστή έξι (6).

- 8ο κριτήριο

Ο βαθμός με τον οποίο θα ποσοτικοποιηθούν οι συστάσεις που κατέθεσε ο υποψήφιος με συντελεστή έξι (6). Η βαθμολογία του υποψηφίου με βάση αυτό το κριτήριο είναι ίση με την εκτίμηση της γνώμης των δασκάλων ή και προϊσταμένων για το πρόσωπό του (με άριστα το δέκα (10)) πολλαπλασιασμένη επί έξι (6).

- 9ο κριτήριο

Ο βαθμός που θα λάβει ο υποψήφιος έπειτα από προσωπική συνέντευξη που θα κληθεί να δώσει ενώπιον της Ε.Ε.Μ.Φ. με συντελεστή δέκα (10). Η βαθμολογία του υποψηφίου με βάση αυτό το κριτήριο είναι ίση με το βαθμό της συνέντευξης (με άριστα το δέκα (10)) πολλαπλασιασμένο επί δέκα (10).

- 10ο κριτήριο

Ο βαθμός που θα λάβει ο υποψήφιος για τα πρόσθετα στοιχεία τα οποία αποδεικνύει στο βιογραφικό του με συντελεστή επτά (7). Η βαθμολογία του υποψηφίου με βάση το κριτήριο αυτό είναι ίση με το βαθμό του βιογραφικού (με άριστα το δέκα (10)) πολλαπλασιασμένο επί επτά (7). Στοιχεία τα οποία χρησιμοποιούνται για τη διαμόρφωση της βαθμολογίας του βιογραφικού είναι η υποτροφία προπτυχιακών σπουδών από έγκριτο οργανισμό με συντελεστή ένα (1), οι διακρίσεις σε μαθηματικούς διαγωνισμούς με συντελεστή μηδέν και πενήντα (0.50), η αποδεδειγμένη συμμετοχή σε ρηματοδοτούμενα ερευνητικά προγράμματα με συντελεστή μηδέν και πενήντα (0.50) και, τέλος, η επαγγελματική εμπειρία και προσφορά με συντελεστή πέντε (5).



**ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΓΙΣΤΟΥ ΑΡΙΘΜΟΥ ΜΟΡΙΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ**

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΜΟΡΙΑ
<b>1</b>	<b>Πτυχίο</b> (Βαθμός Πτυχίου - 5) x 80. Για πτυχιούχους Τ.Ε.Ι. ή Α.Σ.Ε.Ι. : (Βαθμός Πτυχίου -5) x 80 x 0.75 Για τελειόφοιτους οι βαθμοί που λείπουν λογίζονται ως 5	<b>400</b>
<b>2</b>	<b>Επίδοση στα Μαθήματα Κατεύθυνσης</b> (Μ.Ο. των 8 Υποχρεωτικών Μαθημάτων του Τομέα που επιβλέπει την Κατεύθυνση) x10.5 Για τελειόφοιτους οι βαθμοί που λείπουν λογίζονται ως 5 Χωρίς ή από άλλη Προπτυχιακή Κατεύθυνση (ελάχιστη βαθμολογία) = <b>40</b> Για πτυχιούχους Τ.Ε.Ι. ή Α.Σ.Ε.Ι.= <b>20</b>	<b>120</b>
<b>3</b>	<b>Χρόνος (εξάμηνα) για Πτυχίο</b> εάν Χρόνος ≤ 8 τότε <b>100</b> εάν 9 ≤ Χρόνος ≤ 12 τότε 100 – 5 x (αριθμό_εξαμήνων_καθυστέρησης) εάν Χρόνος ≥ 13 τότε 80 – 10 x (αριθμό_εξαμήνων_καθυστέρησης_πέραν_των_12) Ορίζεται <b>ελάχιστη βαθμολογία τα 0</b> μόρια	<b>100</b>
<b>4</b>	<b>Συνέχεια των Σπουδών</b> Για κάθε έτος πέραν της διετίας από την απόκτηση πτυχίου <b>αφαιρούνται 5</b> μόρια Ορίζεται <b>μέγιστη δυνατή ποινή στα 45</b> μόρια	
<b>5</b>	<b>Άλλο ΜΔΕ ή ΔΔ</b> για ΜΔΕ = <b>10</b> για ΔΔ = <b>30</b> (στην περίπτωση που υπάρχουν και τα δύο τότε προσμετρείται μόνον το ΔΔ)	<b>30</b>
<b>6</b>	<b>Ξένη Γλώσσα</b> 1 γλώσσα: σε επίπεδο C2 = <b>10</b> 2 ξένες γλώσσες: σε επίπεδο B2/B2 = <b>10</b> , B2/C2 = <b>15</b> , C2/C2 = <b>20</b>	<b>20</b>
<b>7</b>	<b>Ειδικά Προσόντα</b> Προπτυχιακή Διπλωματική στην Κατεύθυνση = <b>10</b> Θερινά Σχολεία = <b>5</b> Προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών Erasmus = <b>5</b> Παρακολούθηση συνεδρίων = <b>5</b> Παρουσίαση εργασιών σε συνέδρια = <b>15</b> Επιστημονικές Δημοσιεύσεις (Ερευνητική Δραστηριότητα) = <b>60</b>	<b>100</b>
<b>8</b>	<b>Συστατικές Επιστολές</b>	<b>60</b>
<b>9</b>	<b>Συνέντευξη</b>	<b>100</b>
<b>10</b>	<b>Πρόσθετα Στοιχεία</b> Βραβεία σε Πανελλήνιους Μαθητικούς Διαγωνισμούς = <b>5</b> Υποτροφία προπτυχιακών σπουδών ανεγνωρισμένου φορέα = <b>10</b> Αποδεδειγμένη συμμετοχή σε χρηματοδοτούμενα ερευνητικά προγράμματα = <b>5</b> Επαγγελματική Εμπειρία (ασφαλισμένος) = <b>50</b>	<b>70</b>

**ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΟΡΙΩΝ 1000**

5. Καθορίζεται ως βασική/αρχική η κατωτέρω κατανομή του μέγιστου πλήθους των πενήντα (50) θέσεων των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών κάθε ακαδημαϊκού έτους:
- Δέκα τέσσερις (14) θέσεις -28%- για την απόκτηση Μ.Δ.Ε. στα **Θεωρητικά Μαθηματικά**
  - Δέκα τέσσερις (14) θέσεις -28%- για την απόκτηση Μ.Δ.Ε. στα **Εφαρμοσμένα Μαθηματικά**
  - Δέκα τέσσερις (14) θέσεις -28%- για την απόκτηση Μ.Δ.Ε. στα **Υπολογιστικά Μαθηματικά και Υπολογιστική Νοημοσύνη**
  - Οκτώ (8) θέσεις -16%- για την απόκτηση Μ.Δ.Ε. στη **Διδακτική Μαθηματικών**.
6. Σε κοινή τους συνεδρίαση, ύστερα από πρόσκληση του Διευθυντή Μεταπτυχιακών Σπουδών, η Ε.Ε.Μ.Φ. και η Σ.Ε.Μ.Σ. οριστικοποιούν την κατάταξη των υποψηφίων κατά ιεραρχική σειρά επιλογής μέσα στις διάφορες κατευθύνσεις του Προγράμματος και εισηγούνται προς τη Γ.Σ.Ε.Σ. τη βάση αποδοχής (αριθμός μορίων) των υποψηφίων Μ.Φ. στο Π.Μ.Σ., προκειμένου να είναι σαφής η πρόταση της κατανομής εκάστου υποψηφίου ως επιλεχθέντος, ή επιλαχόντος ή απορριπτέου. Η εισήγηση μπορεί να περιλαμβάνει τον αποκλεισμό των υποψηφίων οι οποίοι έχουν μέσο όρο βαθμολογίας μαθημάτων κατεύθυνσης μικρότερο από επτά (7), -βλέπε 2ο κριτήριο της παραγράφου 3 του παρόντος άρθρου, ή/και ανεπαρκή παρουσία σε εξετάσεις οι οποίες διενεργήθηκαν αποκλειστικά για το σκοπό αυτό, - βλέπε παράγραφο 3 του παρόντος άρθρου.
7. Εάν βάσει των κριτηρίων ή του πλήθους των υποψηφιοτήτων δεν μπορούν να καλυφθούν όλες οι προβλεπόμενες θέσεις για κάποια κατεύθυνση, μπορεί να γίνει ανακατανομή των θέσεων αυτών στις υπόλοιπες κατευθύνσεις από τη Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος, ύστερα από σχετική κοινή εισήγηση της Ε.Ε.Μ.Φ. και της Σ.Ε.Μ.Σ.
8. Στην εξαιρετική περίπτωση ισοβαθμίας του τελευταίου εισαγόμενου μιας κατεύθυνσης με άλλον ή άλλους υποψηφίους, δεκτοί στην κατεύθυνση γίνονται όλοι οι ισοβαμίσαντες ως υπεράριθμοι.
9. Η διαδικασία επιλογής των Μεταπτυχιακών Φοιτητών ολοκληρώνεται ύστερα από απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος *“περί εγκρίσεως εισακτέων και επιλαχόντων στο Π.Μ.Σ.”*, μετά από σχετική κοινή γραπτή εισήγηση της Ε.Ε.Μ.Φ. και της Σ.Ε.Μ.Σ. Η απόφαση δημοσιοποιείται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και αναρτάται στους πίνακες ανακοινώσεων της Γραμματείας.
10. Τυχόν ενστάσεις των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος Μαθηματικών εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων. Η Γ.Σ.Ε.Σ. ορίζει Επιτροπή Ενστάσεων αποτελούμενη από τρία (3) μέλη ΔΕΠ, στην οποία συμμετέχει ως προεδρεύων ο Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών, προκειμένου να εξετάσει τις ενστάσεις και ακολούθως να εισηγηθεί σχετικά.
11. Οι επιτυχόντες ενημερώνονται από τη Γραμματεία του Τμήματος Μαθηματικών και καλούνται να απαντήσουν γραπτώς, σε προθεσμία που ορίζεται από τον Διευθυντή Μεταπτυχιακών Σπουδών, αν αποδέχονται ή όχι την ένταξή τους στο Π.Μ.Σ., αποδεχόμενοι τους όρους λειτουργίας του. Η μη απάντηση από επιλεγέντα υποψήφιο μέσα στην παραπάνω προθεσμία ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής. Εφόσον υπάρξουν αρνήσεις η Γραμματεία ενημερώνει τους επιλαχόντες, κατά σειρά αξιολόγησης από το σχετικό κατάλογο.

## **ΑΡΘΡΟ 8** **ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.**

Οι τομείς Εφαρμοσμένης Ανάλυσης, Θεωρητικών Μαθηματικών, Παιδαγωγικής, Φιλοσοφίας και Ιστορίας των Μαθηματικών, και Υπολογιστικών Μαθηματικών και Πληροφορικής του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών του Τμήματος Μαθηματικών, οφείλουν να μεριμνούν για την εύρυθμη λειτουργία των κατευθύνσεων Εφαρμοσμένα Μαθηματικά, Θεωρητικά Μαθηματικά, Διδακτική Μαθηματικών, και Υπολογιστικά Μαθηματικά και Υπολογιστική Πληροφορική του Π.Μ.Σ. αντίστοιχα. Μεταξύ άλλων, ύστερα από απόφαση της Γ.Σ. τους, εισηγούνται προς τη Σ.Ε.Μ.Σ. ή/και τη Γ.Σ.Ε.Σ., αλλαγές στο πρόγραμμα σπουδών, προτείνουν τους διδάσκοντες των μεταπτυχιακών μαθημάτων, τους συμβούλους σπουδών των μεταπτυχιακών φοιτητών, κ.λπ.

## **ΑΡΘΡΟ 9** **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ**

1. Η δομή του προγράμματος σπουδών έχει διαμορφωθεί τόσο από τις γενικές προδιαγραφές των αντίστοιχων προγραμμάτων Ελληνικών και ξένων ΑΕΙ, όσο και από την ανάγκη το περιεχόμενο και η έμφαση στο Πρόγραμμα να αντιστοιχεί στα χαρακτηριστικά της ελληνικής εκπαιδευτικής προσέγγισης. Έτσι, τα μαθήματα διακρίνονται σε: (α) Υποχρεωτικά Μαθήματα Κορμού (β) Μαθήματα Επιλογής και (γ) Διπλωματική Εργασία.
2. Για την απόκτηση του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης, ο Μεταπτυχιακός Φοιτητής πρέπει να παρακολουθήσει και να εξετασθεί επιτυχώς σε οκτώ εξαμηνιαία (8) μαθήματα. Η παρακολούθηση και εξέταση των ανωτέρω μαθημάτων γίνεται στα εξάμηνα Α', Β', και Γ'. Μετά την ολοκλήρωση των μαθημάτων, κατά τη διάρκεια του Δ' εξαμήνου, εκπονείται Διπλωματική Εργασία (Master Thesis). Κατά τη διάρκεια του Γ' εξαμήνου, ύστερα από την επιτυχή παρακολούθηση τουλάχιστον πέντε (5) μαθημάτων, ο Μεταπτυχιακός Φοιτητής μπορεί να ετοιμάσει ένα προκαταρκτικό περίγραμμα έρευνας για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας και να επιλέξει επιβλέποντα καθηγητή με τη σύμφωνη γνώμη του.
3. Κάθε εξαμηνιαίο μάθημα ισοδυναμεί με πέντε (5) διδακτικές μονάδες, ενώ η διπλωματική εργασία (Master Thesis) ισοδυναμεί με είκοσι (20) διδακτικές μονάδες. Το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα απονέμεται μετά την επιτυχή συμπλήρωση εξήντα (60) διδακτικών μονάδων.
4. Σε κάθε μεταπτυχιακό μάθημα αντιστοιχούν 10 πιστωτικές μονάδες (credits) σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς Μονάδων (ECTS) και στη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία 40 μονάδες. Για την απόκτηση Μ.Δ.Ε. απαιτούνται 120 πιστωτικές μονάδες (8 μαθήματα και μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία).

	Μ.Δ.Ε. στα Θεωρητικά Μαθηματικά	Μ.Δ.Ε. στα Εφαρμοσμένα Μαθηματικά	Μ.Δ.Ε. στα Υπολογιστικά Μαθηματικά και Υπολογιστική Νοημοσύνη	Μ.Δ.Ε. στη Διδακτική Μαθηματικών
<b>Α' εξάμηνο</b>	3 Υποχρεωτικά Μαθήματα × 10 ECTS = 30 μονάδες ECTS	3 Υποχρεωτικά Μαθήματα × 10 ECTS = 30 μονάδες ECTS	3 Υποχρεωτικά Μαθήματα × 10 ECTS = 30 μονάδες ECTS	3 Υποχρεωτικά Μαθήματα × 10 ECTS = 30 μονάδες ECTS
<b>Β' εξάμηνο</b>	3 Μαθήματα Επιλογής × 10 ECTS = 30 μονάδες ECTS	2 Υποχρεωτικά Μαθήματα × 10 ECTS + 1 Μάθημα Επιλογής × 10 ECTS = 30 μονάδες ECTS	1 Υποχρεωτικό Μάθημα × 10 ECTS + 2 Μαθήματα Επιλογής × 10 ECTS = 30 μονάδες ECTS	3 Υποχρεωτικά Μαθήματα × 10 ECTS = 30 μονάδες ECTS
<b>Γ' εξάμηνο</b>	2 Μαθήματα Επιλογής × 10 ECTS + Έναρξη Διπλωματικής Εργασίας <sup>1</sup> = 30 μονάδες ECTS	1 Υποχρεωτικό Μάθημα × 10 ECTS + 1 Μάθημα Επιλογής × 10 ECTS + Έναρξη Διπλωματικής Εργασίας <sup>1</sup> = 30 μονάδες ECTS	1 Υποχρεωτικό Μάθημα × 10 ECTS + 1 Μάθημα Επιλογής × 10 ECTS + Έναρξη Διπλωματικής Εργασίας <sup>1</sup> = 30 μονάδες ECTS	1 Υποχρεωτικό Μάθημα × 10 ECTS + 1 Μάθημα Επιλογής × 10 ECTS + Έναρξη Διπλωματικής Εργασίας <sup>1</sup> = 30 μονάδες ECTS
<b>Δ' εξάμηνο</b>	Ολοκλήρωση Διπλωματικής Εργασίας = 30 μονάδες ECTS	Ολοκλήρωση Διπλωματικής Εργασίας = 30 μονάδες ECTS	Ολοκλήρωση Διπλωματικής Εργασίας = 30 μονάδες ECTS	Ολοκλήρωση Διπλωματικής Εργασίας = 30 μονάδες ECTS
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	3 Υποχρεωτικά Μαθήματα 5 Μαθήματα Επιλογής 1 Διπλωματική Εργασία	6 Υποχρεωτικά Μαθήματα 2 Μαθήματα Επιλογής 1 Διπλωματική Εργασία	5 Υποχρεωτικά Μαθήματα 3 Μαθήματα Επιλογής 1 Διπλωματική Εργασία	7 Υποχρεωτικά Μαθήματα 1 Μάθημα Επιλογής 1 Διπλωματική Εργασία

<sup>1</sup> Στην Έναρξη της Διπλωματικής Εργασίας αντιστοιχούν 10 μονάδες ECTS.

5. Συνιστάται σε κάθε φοιτητή να παρακολουθεί, ανά εξάμηνο σπουδών, μαθήματα που αντιστοιχούν σε 15 το πολύ διδακτικές μονάδες (ισοδύναμα 30 το πολύ πιστωτικές μονάδες ECTS).
6. Η έναρξη κάθε νέου κύκλου σπουδών του Προγράμματος γίνεται τον Οκτώβριο. Το χειμερινό εξάμηνο αρχίζει τη Δευτέρα της τελευταίας εβδομάδας του Σεπτεμβρίου ή το αργότερο, την πρώτη του Οκτωβρίου και διαρκεί 13 πλήρεις εβδομάδες. Το εαρινό εξάμηνο αρχίζει τη δεύτερη ή τρίτη Δευτέρα του Φεβρουαρίου και διαρκεί 13 πλήρεις εβδομάδες. Οι ακριβείς ημερομηνίες έναρξης και λήξης μαθημάτων καθορίζονται, για κάθε ακαδημαϊκό έτος, από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου και ανακοινώνονται έγκαιρα από τη Γραμματεία του Τμήματος. Η Σ.Ε.Μ.Σ. οφείλει να μεριμνά προκειμένου να υπάρχει όσο το δυνατόν μεγαλύτερος συγχρονισμός, τόσο στις ημερομηνίες έναρξης και λήξης μαθημάτων, όσο και στις ημερομηνίες έναρξης και λήξης της εξεταστικής περιόδου, μεταξύ του προπτυχιακού και μεταπτυχιακού κύκλου σπουδών. Η διδασκαλία των μαθημάτων αρχίζει ακόμα και αν δεν έχει ολοκληρωθεί η εγγραφή των φοιτητών για το συγκεκριμένο εξάμηνο, σύμφωνα με προσωρινό ωρολόγιο πρόγραμμα. Το πρόγραμμα οριστικοποιείται από την Γραμματεία μέσα στο πρώτο μήνα.
7. Η διδασκαλία κάθε μεταπτυχιακού μαθήματος διαρκεί 52 διδακτικές ώρες οι οποίες γίνονται σε εβδομαδιαία βάση (13 εβδομάδες x 4 ώρες την εβδομάδα). Η διάρκεια της ώρας διδασκαλίας καθορίζεται στα 45 πρώτα λεπτά με 15 λεπτά διάλειμμα.
8. Κατόπιν δικαιολογημένης εισήγησης διδάσκοντος σε μάθημα του Π.Μ.Σ., το οποίο έχει μεγάλο μέρος της διδακτέας ύλης του κοινό με την διδακτέα ύλη μαθήματος επιλογής ή υποχρεωτικού κατεύθυνσης του προπτυχιακού κύκλου σπουδών του Τμήματος, μπορεί η Γ.Σ. του αντίστοιχου Τομέα να εισηγηθεί προς την Σ.Ε.Μ.Σ. ή /και την Γ.Σ.Ε.Σ. να οργανωθεί η διδασκαλία των δύο μαθημάτων ως εξής: από τις τέσσερις (4) ώρες εβδομαδιαίας διδασκαλίας του μαθήματος του κάθε κύκλου σπουδών, οι δύο (2) θα γίνονται σε συνδιδασκαλία και οι άλλες δύο (2) ξεχωριστά για τους φοιτητές του κάθε κύκλου σπουδών.
9. Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται κατά τις πρωινές ώρες ή/και τις απογευματινές ώρες σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα που ανακοινώνεται από τη Γραμματεία του

Τμήματος Μαθηματικών. Η φοίτηση μπορεί να περιλαμβάνει παραδόσεις, σεμινάρια, ειδικές διαλέξεις, εργαστήρια, ατομικές ή/και συλλογικές εργασίες (προφορικές ή/και γραπτές). Ο Μ.Φ. υποχρεούται να παρακολουθεί τα σεμιναριακά μαθήματα ή/και τα μαθήματα μελέτης, που του υποδεικνύονται (τα οποία δεν αποτελούν αντικείμενα εξέτασης και δεν πιστώνονται με μονάδες ECTS).

10. Τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. διδάσκονται και εξετάζονται στην ελληνική γλώσσα από την ελληνική ή αγγλική βιβλιογραφία. Με αιτιολογημένη απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. είναι δυνατή η διδασκαλία μέρους του μαθήματος στην αγγλική γλώσσα, στις περιπτώσεις διαλέξεων που δίνονται από επισκέπτες καθηγητές πανεπιστημίων του εξωτερικού.
11. Εάν κριθεί αναγκαίο, πριν την έναρξη του προγράμματος, η Σ.Ε.Μ.Σ. προσφέρει υποχρεωτικά προπαρασκευαστικά μαθήματα, ή παρακολούθηση των οποίων είναι υποχρεωτική από τους Μ.Φ., προκειμένου να καλύψει κενά και να ομογενοποιήσει το υπόβαθρο των συμμετεχόντων Μεταπτυχιακών Φοιτητών.
12. Τα Υποχρεωτικά Μαθήματα Κορμού διδάσκονται ανεξαρτήτως του αριθμού των Μεταπτυχιακών Φοιτητών που τα έχουν δηλώσει. Για τη διδασκαλία ενός Μαθήματος Επιλογής ο αντίστοιχος αριθμός των Μεταπτυχιακών Φοιτητών οι οποίοι δηλώνουν το μάθημα ορίζεται σε τουλάχιστον δύο (2). Σε περίπτωση που δεν ικανοποιείται η ελάχιστη αυτή προϋπόθεση, ο διδάσκων μπορεί να επιλέξει να μην διδάξει το μάθημα, ενημερώνοντας, εντός δύο εβδομάδων από την έναρξη του εξαμήνου, τη Γραμματεία του Τμήματος Μαθηματικών.

## ΑΡΘΡΟ 10 ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. Η Γ.Σ.Ε.Σ., κατόπιν εισήγησης των Τομέων του Τμήματος Μαθηματικών του Πανεπιστημίου Πατρών, σύμφωνα με το άρθρο 8 του παρόντος, καθορίζει πριν από τη λήξη του ακαδημαϊκού έτους, τους διδάσκοντες στα μαθήματα του επόμενου ακαδημαϊκού έτους, φροντίζοντας πρωτίστως να υπάρχει διδάσκων οπωσδήποτε για τα υποχρεωτικά μαθήματα που προσφέρει ο Τομέας. Τα κριτήρια επιλογής των διδασκόντων στο Π.Μ.Σ. είναι η συνάφεια της ειδικότητας, της πείρας και του διδακτικού τους έργου με το συγκεκριμένο αντικείμενο. Αποφασιστικής σημασίας κριτήριο αποτελεί το δημοσιευμένο έργο, κυρίως της τελευταίας πενταετίας, σε επιστημονικά περιοδικά διεθνούς κυκλοφορίας, αλλά και η αναγνώριση του συνολικού έργου του διδάσκοντα (citations). Το κριτήριο αποτελεσματικότητας και αρμονικής συνεργασίας υπερισχύει ιεραρχικών αντιλήψεων.
2. Το πρόγραμμα του Π.Μ.Σ. διεκπεραιώνεται τουλάχιστον κατά τα δύο τρίτα (2/3) από τα μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος. Ανάθεση διδασκαλίας στο Π.Μ.Σ. μπορεί να γίνεται, το πολύ κατά το ένα τρίτο (1/3) του προγράμματος, σε: (α) μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων των Α.Ε.Ι. της ημεδαπής, (β) ομότιμους καθηγητές, συνταξιοδοτηθέντες καθηγητές, επισκέπτες καθηγητές, ειδικούς επιστήμονες, διδάσκοντες βάσει του π.δ. 407/1980 οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, (γ) ερευνητές αναγνωρισμένων ερευνητικών ιδρυμάτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και έχουν επαρκή ερευνητική και συγγραφική δραστηριότητα, (δ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και (ε) καθηγητές εφαρμογών των Τ.Ε.Ι. και της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., εφόσον εμπíπτουν στα προβλεπόμενα από τον παρόντα κανονισμό κριτήρια (βλέπε παράγραφος 1 του παρόντος άρθρου).
3. Σε περίπτωση αδυναμίας των Τομέων του Τμήματος Μαθηματικών που μεριμνούν για

τις κατευθύνσεις του Π.Μ.Σ., να προτείνουν διδάσκοντες που πληρούν τις προαναφερθείσες στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου προϋποθέσεις, η Σ.Ε.Μ.Σ. μπορεί να προβαίνει σε πρόσκληση ενδιαφέροντος που θα δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Η εισήγηση επιλογής, η οποία συντάσσεται από τον Διευθυντή του αρμόδιου Τομέα και τον Διευθυντή Μεταπτυχιακών Σπουδών, πρέπει να έχει ως κριτήρια:

- το γνωστικό αντικείμενο του υποψηφίου, σύμφωνα με το βιογραφικό του σημείωμα, που θα πρέπει να έχει συνάφεια με αυτό που απαιτείται για τα μαθήματα των Π.Μ.Σ. για τα οποία εκδηλώνει ενδιαφέρον να διδάξει,
  - εάν ο υποψήφιος διατίθεται να διδάξει για τουλάχιστον δύο χρόνια, προκειμένου να ολοκληρωθεί ένας πλήρης κύκλος του Π.Μ.Σ.,
  - και, κατά κύριο λόγο, το δημοσιευμένο ερευνητικό έργο σε επιστημονικά περιοδικά διεθνούς κυκλοφορίας.
4. Τα μαθήματα διδάσκονται μόνον από τους διδάσκοντες που όρισε η Γ.Σ.Ε.Σ. Για οποιαδήποτε αλλαγή θα πρέπει να ενημερώνεται άμεσα ο Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών και αν κρίνεται αναγκαίο να συζητείται στη Γ.Σ.Ε.Σ. πιθανή αντικατάσταση ή ανάληψη μέρους του μαθήματος από άλλον διδάσκοντα.
5. Τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Μαθηματικών του Πανεπιστημίου Πατρών τα οποία διδάσκουν μεταπτυχιακά μαθήματα, εποπτεύουν μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες ή διδακτορικές διατριβές, ή μετέχουν στις προβλεπόμενες επιτροπές του Προγράμματος, δεν επιτρέπεται να απασχολούνται αποκλειστικά στο Π.Μ.Σ. και δεν αμείβονται για τις εργασίες τους.

## **ΑΡΘΡΟ 11**

### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Ο υπεύθυνος για τη διδασκαλία μαθήματος στο Π.Μ.Σ. οφείλει:

1. Να καθορίζει το περιεχόμενο του μεταπτυχιακού μαθήματος ώστε αυτό να είναι έγκυρο και σύμφωνο με τις τρέχουσες εξελίξεις, γεγονός που προκύπτει από τη χρήση επιστημονικών άρθρων και συγχρόνων, διεθνώς καθιερωμένων, συγγραμμάτων.
2. Να υποβάλλει προς τη Γραμματεία, πριν την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους, λεπτομερή περιγραφή του μαθήματος (syllabus), με αναφορά στους στόχους-σκοπούς, την προτεινόμενη βιβλιογραφία ή/και αρθρογραφία και τις απαιτήσεις του μαθήματος (εργασίες, παρουσιάσεις, κ.λπ.). Με στόχο την επικαιροποίηση και τον συντονισμό του προγράμματος σπουδών, η Σ.Ε.Μ.Σ. ενημερώνεται και διατηρεί το δικαίωμα παρέμβασης και υποδείξεων.
3. Να διατηρεί ενημερωμένη ιστοσελίδα του μαθήματος με σχετικό πληροφοριακό υλικό.
4. Να μεριμνά για την εβδομαδιαία διάρθρωση των ωρών διδασκαλίας προκειμένου να καλυφθεί η προβλεπόμενη ύλη.
5. Να φροντίζει για τη συσχέτιση του θεωρητικού μέρους της διδασκαλίας με την πρακτική της, όπου αυτό είναι εφικτό. Η προσπάθεια αυτή ενισχύεται με τη χρήση μελέτης περιπτώσεων, με αξιοποίηση προσκεκλημένων ομιλητών αναγνωρισμένων για την πείρα και τις ειδικές γνώσεις τους ή με συνδυασμό των δύο. Σε καμιά όμως περίπτωση ο διδάσκων δεν επιτρέπεται να υποκαθιστά εξ' ολοκλήρου την ευθύνη των δικών του παραδόσεων με προσκεκλημένους ομιλητές ή εργασίες βιβλιογραφικής μελέτης.
6. Να τηρεί πιστά και επακριβώς το πρόγραμμα και το ωράριο των παραδόσεων του μαθήματος, καθώς επίσης και την ημερομηνία εξέτασής του.

7. Να αναλαμβάνει καθήκοντα Επιβλέποντα Καθηγητή Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών, ή/και μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών, ή/και Συμβούλου Καθηγητή Μεταπτυχιακών Φοιτητών.
8. Να μεριμνά για την ορθή συμπλήρωση του παρουσιολόγιου των φοιτητών.
9. Να τηρεί τουλάχιστον δύο ώρες γραφείου την εβδομάδα, που θα επιτρέπουν την απρόσκοπτη επικοινωνία των μεταπτυχιακών φοιτητών μαζί του για θέματα που άπτονται των σπουδών τους και του συγκεκριμένου μαθήματος.
10. Να συμμετέχει στις διαδικασίες που αφορούν την αξιολόγηση του μαθήματος και του ιδίου σύμφωνα με τα οριζόμενα από το Πανεπιστήμιο Πατρών ή/και τη Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος.
11. Να σέβεται και να τηρεί τις αποφάσεις των συλλογικών οργάνων (Σ.Ε.Μ.Σ., Γ.Σ.Ε.Σ. Τμήματος Μαθηματικών, Σύγκλητος Πανεπιστημίου Πατρών) καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία (π.χ. μη χρησιμοποιώντας μεταπτυχιακούς φοιτητές για ιδίους σκοπούς).

Εάν στο τέλος ενός εξαμήνου διδασκαλίας καταδειχθεί ότι ο διδάσκων δεν ικανοποιεί πλήρως τα οριζόμενα στο άρθρο 10, ή/και το άρθρο 11, τότε αντικαθίσταται. Θέμα αντικατάστασης ενός διδάσκοντα μπορεί να προκύψει και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του παρόντος.

## ΑΡΘΡΟ 12

### ΑΡΧΙΚΗ ΕΓΓΡΑΦΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

1. Η αρχική εγγραφή στο μητρώο Μεταπτυχιακών Φοιτητών του Τμήματος Μαθηματικών στο Πανεπιστήμιο Πατρών γίνεται μέχρι το τέλος του πρώτου δεκαημέρου Οκτωβρίου εκάστου ακαδημαϊκού έτους.
2. Κατά την αρχική εγγραφή, οι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές καταθέτουν, επιπλέον των δικαιολογητικών που υπέβαλαν με την αίτησή τους, και τα εξής:
  - Δήλωση Ατομικών Στοιχείων (έντυπο από τη Γραμματεία).
  - Επικυρωμένο Φωτοαντίγραφο Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατηρίου.
  - Πιστοποιητικό Γέννησης (μόνον για τους άρρενες φοιτητές).
  - Τέσσερις (4) Έγχρωμες Φωτογραφίες (τύπου ταυτότητας).
  - Δήλωση Μαθημάτων, σύμφωνα με το άρθρο 14 του παρόντος (έντυπο από τη Γραμματεία).

Φοιτητές, οι οποίοι κατά τη φάση της επιλογής τους ήσαν τελειόφοιτοι, οφείλουν να προσκομίσουν επιπλέον βεβαίωση ολοκλήρωσης σπουδών από τη Γραμματεία του Τμήματος προέλευσής τους, και να αποδεικνύεται ότι ο βαθμός του πτυχίου τους είναι μεγαλύτερος ή ίσος του έξι και πενήντα (6.5). Χωρίς αυτά τα στοιχεία, η εγγραφή τους στο πρόγραμμα δεν είναι δυνατή και η θέση τους προσφέρεται στους αμέσως επόμενους στη σειρά αξιολόγησης από το σχετικό κατάλογο επιτυχίας υποψηφίους, σύμφωνα με το άρθρο 7 του παρόντος. Σε κάθε περίπτωση, η ολοκλήρωση της εγγραφής γίνεται μόνον με την κατάθεση αντίγραφου του πτυχίου τους, χωρίς το οποίο η εγγραφή τους θεωρείται σε αναμονή και μπορεί να τους ζητηθεί η αποχώρησή τους από το Π.Μ.Σ. ύστερα από ένα εύλογο χρονικό διάστημα.

3. Σε συνέχεια της αρχικής εγγραφής, η Γραμματεία του Τμήματος δημιουργεί Καρτέλα/Δελτίο Μεταπτυχιακού Φοιτητή (ατομικός φάκελος), σε ηλεκτρονική μορφή, το περιεχόμενο του οποίου έχει καθοριστεί από τη Γ.Σ.Ε.Σ. Στην Καρτέλα, εκτός από άλλες πληροφορίες, καταχωρείται και το σύνολο των τυχόν επιπλέον μαθημάτων τα οποία



αποτελούν υποχρέωση του φοιτητή, σύμφωνα με το άρθρο 25. Το Τμήμα Μαθηματικών διαφυλάσσει τον προσωπικό χαρακτήρα των στοιχείων που περιέχονται στις Καρτέλες των φοιτητών του Π.Μ.Σ. και δε δύναται να τα μεταβιβάσει σε οποιονδήποτε τρίτο (φυσικό ή νομικό πρόσωπο) για κανένα λόγο με την εξαίρεση σχετικών διατάξεων του νόμου και προς τις αρμόδιες και μόνο αρχές. Το Τμήμα είναι δυνατόν να επεξεργάζεται τμήμα ή το σύνολο αυτών των στοιχείων για λόγους στατιστικούς και βελτίωσης των παρεχομένων υπηρεσιών - πληροφοριών.

4. Κάθε φοιτητής που εγγράφεται στο Π.Μ.Σ. αποκτά προσωπικό λογαριασμό και e-mail από το Υπολογιστικό Κέντρο του Τμήματος (*Εργαστήριο Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Εφαρμογών*) με διεύθυνση [όνομα.επίθετο@master.math.upatras.gr](mailto:όνομα.επίθετο@master.math.upatras.gr). Η Γραμματεία του Τμήματος επικοινωνεί με τους φοιτητές κυρίως μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (στην ανωτέρω διεύθυνση) και, δευτερευόντως, με ηλεκτρονικές ανακοινώσεις τις οποίες αναρτά κάτω από την ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. στο <http://my.math.upatras.gr>.
5. Η μη πραγματοποίηση εκ μέρους του ενδιαφερομένου της αρχικής εγγραφής μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής της προσφερόμενης θέσης του Μ.Φ. Εφόσον υπάρξουν κενές θέσεις, η Γραμματεία ενημερώνει τους αμέσως επόμενους στη σειρά αξιολόγησης από το σχετικό κατάλογο επιτυχίας υποψηφίους.

### ΑΡΘΡΟ 13 ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ

Για κάθε νέο Μεταπτυχιακό Φοιτητή, κατόπιν εισήγησης των Τομέων του Τμήματος, σύμφωνα με το άρθρο 8 του παρόντος, ορίζεται από τη Σ.Ε.Μ.Σ. (ακαδημαϊκός) Σύμβουλος Καθηγητής. Ο Σύμβουλος Καθηγητής παρακολουθεί την πορεία του φοιτητή, τον συμβουλεύει σε ακαδημαϊκά, οργανωτικά ή διοικητικά θέματα και εισηγείται θέματα που αφορούν τον Μ.Φ. στη Σ.Ε.Μ.Σ. Ο φοιτητής οφείλει να ενημερώνει τον Σύμβουλο Καθηγητή για την πορεία των σπουδών του και ειδικότερα για την τελική διαμόρφωση των μαθημάτων στα οποία εγγράφεται κάθε εξάμηνο. Με τον ορισμό Επιβλέποντα Καθηγητή της Διπλωματικής Εργασίας του φοιτητή, τα καθήκοντα του Συμβούλου Καθηγητή μεταφέρονται αυτοδίκαια στο πρόσωπό του.

### ΑΡΘΡΟ 14 ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ – ΔΗΛΩΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

1. Οι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να ανανεώνουν τις εγγραφές τους δύο (2) φορές το χρόνο στο χειμερινό/εαρινό εξάμηνο. Η ανανέωση γίνεται με χρήση ειδικού εντύπου το οποίο χορηγείται από τη Γραμματεία και υπάρχει στο δικτυακό τόπο του Τμήματος, εντός της πρώτης εβδομάδας του αντίστοιχου διδακτικού εξαμήνου.
2. Στο ειδικό έντυπο ανανέωσης εγγραφής, επιλέγονται από τον Μ.Φ. τα μαθήματα τα οποία σκοπεύει να παρακολουθήσει. Κάθε φοιτητής μπορεί να επιλέξει μέχρι τριάντα (30) ECTS μονάδες (αντιστοιχούν σε τρία (3) μαθήματα) στο Α' και Β' εξάμηνο των σπουδών του και μέχρι σαράντα (40) ECTS (αντιστοιχούν σε τέσσερα (4) μαθήματα) στο Γ' και Δ' εξάμηνο, αν οφείλει από το Α' και το Β' εξάμηνο, αντίστοιχα, μαθήματα. Όσοι Μ.Φ. έχουν συγκεντρώσει ογδόντα (80) ECTS, δηλαδή έχουν ολοκληρώσει πλήρως τις απαιτήσεις σε μαθήματα επιλέγουν μόνον «Διπλωματική Εργασία». Σε κάθε περίπτωση, προκειμένου ένας φοιτητής να επιλέξει τη «Διπλωματική Εργασία», πρέπει να έχει

συγκεντρώσει πενήντα (50) ECTS μονάδες, δηλαδή να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τις απαιτήσεις τουλάχιστον πέντε (5) μεταπτυχιακών μαθημάτων.

3. Επιτρέπεται η αντικατάσταση ενός κατ' επιλογήν μαθήματος με κάποιο άλλο από τα προσφερόμενα, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δύο (2) εβδομάδων από την έναρξη του διδακτικού εξαμήνου. Σε περίπτωση αποτυχίας σε κατ' επιλογήν μάθημα, ο Μ.Φ. είναι υποχρεωμένος να το επιλέξει και την επόμενη χρονιά, στο αντίστοιχο εξάμηνο, που το μάθημα αυτό διδάσκεται, εκτός αν δεν προσφέρεται, οπότε τότε μπορεί να το αντικαταστήσει με κάποιο άλλο.
4. Επιτρέπεται η διαγραφή μαθήματος από τον κατάλογο των μαθημάτων που δηλώθηκαν από τον φοιτητή, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τεσσάρων (4) εβδομάδων από την έναρξη του διδακτικού εξαμήνου. Το σχετικό έντυπο υπογράφεται από τον Σύμβουλο Καθηγητή του φοιτητή ή τον Διευθυντή Μεταπτυχιακών Σπουδών πριν κατατεθεί στη Γραμματεία. Στην περίπτωση αυτή, τα διαγραφέντα μαθήματα θεωρούνται ως ουδέποτε δηλωθέντα, δεν λαμβάνονται υπόψη στην περαιτέρω πρόοδο του φοιτητή και δεν δημιουργούν κάποια είδους υποχρέωση στον διδάσκοντα. Σε καμία όμως περίπτωση δεν μπορεί ένας φοιτητής, μετά τις όποιες ακυρώσεις, να μην είναι εγγεγραμμένος σε κανένα μάθημα ανά εξάμηνο σπουδών του (με τη «Διπλωματική Εργασία» να επέχει το βάρος μιας πλήρους δήλωσης).
5. Φοιτητής ο οποίος δεν ανανέωσε την εγγραφή του για δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα, στερείται αυτοδίκαια της φοιτητικής του ιδιότητας και διαγράφεται από τα μητρώα του Π.Μ.Σ.

#### **ΑΡΘΡΟ 15** **ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΠΟΥΔΩΝ**

1. Ως ελάχιστη χρονική διάρκεια σπουδών για την απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης ορίζονται τα τέσσερα (4) διδακτικά εξάμηνα, ενώ, η μεγαλύτερη δεν μπορεί να ξεπερνά τα έξι (6) ακαδημαϊκά εξάμηνα.
2. Περιπτώσεις αναστολής των σπουδών ενός Μεταπτυχιακού Φοιτητή, εξετάζονται κατά περίπτωση μετά από την παρέλευση ενός (1) τουλάχιστον εξαμήνου σπουδών και μετά από αιτιολογημένη αίτησή του. Η Γ.Σ.Ε.Σ. μπορεί να εγκρίνει αναστολή φοίτησης ενός Μεταπτυχιακού Φοιτητή μέχρι δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα, αρχής γενομένης από την ημερομηνία έναρξης του ακαδημαϊκού εξαμήνου για το οποίο υποβάλλεται η αίτηση, ύστερα από σχετική εισήγηση της Σ.Ε.Μ.Σ., για περιπτώσεις αδυναμίας παρακολούθησης, λαμβάνοντας υπ' όψιν και την παράγραφο 10 του άρθρου 18. Εύλογα, ο χρόνος αναστολής δεν θα συνυπολογίζεται στον ελάχιστο ή/και μέγιστο χρόνο για την απόκτηση του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης. Μετά τη λήξη της αναστολής ο φοιτητής συνεχίζει άμεσα τις σπουδές του χωρίς αίτηση και το όνομά του εμφανίζεται στα παρουσιολόγια. Αν κατά το χρονικό διάστημα που διαρκεί η αναστολή φοίτησης ενός Μεταπτυχιακού Φοιτητή τροποποιηθεί το πρόγραμμα ή/και η διάρκεια σπουδών του Π.Μ.Σ., τότε: ο φοιτητής (i) θα ακολουθήσει πρόγραμμα σπουδών με τη διάρκεια που ίσχυε κατά την εγγραφή του στο Π.Μ.Σ., και (ii) θα παρακολουθήσει μαθήματα σύμφωνα με τις αντιστοιχίσεις μεταξύ νέων και παλαιών μαθημάτων στις οποίες έχει προβεί η Γ.Σ.Ε.Σ.
3. Κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης του Επιβλέποντα Καθηγητή της Διπλωματικής Εργασίας ενός Μεταπτυχιακού Φοιτητή, η Σ.Ε.Μ.Σ. μπορεί να εισηγείται προς τη Γ.Σ.Ε.Σ. παράταση του χρόνου σπουδών του φοιτητή κατά έξι (6) μήνες, και σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις μέχρι δώδεκα (12) μήνες. Η παράταση αυτή αφορά αποκλειστικά και μόνον στη Διπλωματική Εργασία και δεν μπορεί να αναφέρεται σε μαθήματα.

## **ΑΡΘΡΟ 16**

### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ**

Οι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές οι οποίοι γίνονται δεκτοί στο Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωμένοι:

1. Να παρακολουθούν κανονικά και ανελλιπώς τα μαθήματα που επέλεξαν για κάθε εξάμηνο των σπουδών τους, υπογράφοντας στο παρουσιολόγιο.
2. Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις απαιτούμενες ασκήσεις, εργασίες, κ.λπ. για κάθε μάθημα.
3. Να παρακολουθούν τα σεμιναριακά μαθήματα ή/και τα μαθήματα μελέτης, που τους υποδεικνύονται (τα οποία δεν αποτελούν αντικείμενα εξέτασης και δεν πιστώνονται με μονάδες ECTS) θεωρούνται όμως από τους διδάσκοντες άκρως απαραίτητα για την πληρέστερη κατάρτισή τους.
4. Να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις.
5. Να προσφέρουν επικουρικό έργο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 22 του παρόντος κανονισμού.
6. Να υποβάλλουν μέχρι την ημερομηνία που ανακοινώνεται από τη Γραμματεία το έντυπο με το/τα μάθημα/μαθήματα που επιθυμούν να παρακολουθήσουν κάθε εξάμηνο.
6. Να συμπληρώνουν τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης κάθε μαθήματος που συμμετέχουν.
7. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των συλλογικών οργάνων (Σ.Ε.Μ.Σ., Γ.Σ.Ε.Σ. Τμήματος Μαθηματικών, Σύγκλητος Πανεπιστημίου Πατρών) καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Η μη τήρηση των παραπάνω, χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία, αποτελεί βάση απορριπτικού βαθμού, μέχρι και αποκλεισμού από το Π.Μ.Σ.

## **ΑΡΘΡΟ 17**

### **ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ**

Οι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθούν ανελλιπώς τις παραδόσεις, τα εργαστήρια και τις όποιες δραστηριότητες προβλέπονται από τον διδάσκοντα για κάθε μάθημα. Η παρακολούθηση των μεταπτυχιακών μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Οι διδάσκοντες υποχρεούνται να παίρνουν παρουσίες σε κάθε διάλεξη. Το όριο απουσιών, ανεξάρτητα εάν πρόκειται για απουσίες δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες, που δικαιούται ο κάθε Μεταπτυχιακός Φοιτητής είναι μέχρι δύο (2) τετράωρες διαλέξεις. Εάν ο φοιτητής απουσιάσει σε τρεις ή τέσσερις (3 ή 4) διαλέξεις κάποιου μαθήματος οφείλει να εκπονήσει ειδική συμπληρωματική εργασία, σύμφωνα με τις υποδείξεις του διδάσκοντα. Εάν ο Μ.Φ. απουσιάσει σε πέντε (5) ή περισσότερες διαλέξεις, τότε θα πρέπει να παρακολουθήσει εκ νέου το μάθημα. Στην περίπτωση αυτή, υπόκειται στη διαδικασία αξιολόγησης για μία μόνον ακόμη φορά. Εάν αποτύχει να περάσει το μάθημα, ή πραγματοποιήσει πέντε (5) ή περισσότερες απουσίες, τότε διαγράφεται από το Π.Μ.Σ.

**ΑΡΘΡΟ 18**  
**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ**

1. Η αξιολόγηση της επίδοσης των Μεταπτυχιακών Φοιτητών σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του διδάσκοντος, εξελίσσεται σε πλήρη ανεξαρτησία από τα άλλα μαθήματα και αποτελεί παράγωγο της συνολικής παρουσίας του φοιτητή στο μάθημα. Η βαθμολόγηση γίνεται με εξετάσεις που μπορεί να είναι γραπτές, προφορικές, εργαστηριακές, υποχρεωτικές/προαιρετικές εργασίες, ερωτήσεις πολλαπλών επιλογών ή οποιοσδήποτε συνδυασμός αυτών. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να διασφαλίζεται το αδιάβλητο, η αντικειμενικότητα, η διαφάνεια και η συνέπεια της εξέτασης. Ο τρόπος της εξέτασης, από κοινού με τα σαφώς προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης, αναγράφονται στο ενημερωτικό έντυπο του μαθήματος και κοινοποιούνται στους φοιτητές με την έναρξη των παραδόσεων. Σε περίπτωση γραπτών εξετάσεων, η διάρκειά τους δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τρεις (3) ώρες.
2. Ο διδάσκων οφείλει να ενημερώνει έγκαιρα, περί τη 10η εβδομάδα των μαθημάτων, τους φοιτητές για την ημερομηνία της γραπτής εξέτασης του μαθήματος (εάν προβλέπεται τέτοια). Ταυτόχρονα, ενημερώνει τη Γραμματεία του Τμήματος Μαθηματικών, προκειμένου να επιλυθούν ζητήματα επικάλυψης στις ημερομηνίες. Το συνολικό Πρόγραμμα Εξετάσεων ανακοινώνεται τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν την έναρξη της εξεταστικής περιόδου. Σε γενικές γραμμές υπάρχει ταύτιση στις ημερομηνίες έναρξης και λήξης της εξεταστικής περιόδου, μεταξύ του προπτυχιακού και μεταπτυχιακού κύκλου σπουδών. Δεν προβλέπεται εξεταστική περίοδος Σεπτεμβρίου.
3. Η βαθμολογία σε όλα τα μαθήματα εκφράζεται με την αριθμητική κλίμακα από μηδέν (0) έως δέκα (10): Άριστα από οκτώ και πενήντα (8.50) μέχρι δέκα (10), λίαν καλώς από έξι και πενήντα (6.50) ως και οκτώ και σαράντα εννέα (8.49), καλώς από πέντε (5) ως και έξι και σαράντα εννέα (6.49). Τα μαθήματα βαθμολογούνται αυτοτελώς με ακέραιες ή/και μισές μονάδες. Προβιβάσιμος βαθμός για κάθε είδους εξέταση είναι το πέντε (5) και οι μεγαλύτεροί του. Η αντίστοιχη κλίμακα βαθμολογίας ECTS έχει ως εξής: A (10-9), B (8), C (7), D (6), E (5), F (4-0 αποτυχία).
4. Μεταπτυχιακός Φοιτητής ο οποίος δεν παρουσιάζεται στην εξέταση ενός μαθήματος το οποίο έχει δηλώσει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 14 του παρόντος κανονισμού, βαθμολογείται με μηδέν (0).
5. Μεταπτυχιακός Φοιτητής ο οποίος βαθμολογείται στην εξέταση ενός μαθήματος με βαθμό μικρότερο του πέντε (5) ή δεν παρουσιάζεται στις εξετάσεις, υποχρεώνεται να επαναλάβει το μάθημα, το εξάμηνο που αυτό θα διδαχθεί, σύμφωνα με το πρόγραμμα. Στην περίπτωση που ο φοιτητής αποτύχει και σ' αυτή τη μόνη εξέταση, ή δεν εμφανιστεί, τότε διαγράφεται από το πρόγραμμα με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. ύστερα από σχετική εισήγηση της Σ.Ε.Μ.Σ.
6. Φοιτητές που αποτυγχάνουν στην εξέταση ενός μαθήματος θεωρείται ότι έχουν αποτύχει σε όλα τα αυτοτελή γνωστικά αντικείμενα που διδάσκονται στο πλαίσιο του μαθήματος.
7. Ο διδάσκων δύναται να προσδιορίσει την απόδοση ενός Μεταπτυχιακού Φοιτητή με το χαρακτηρισμό/βαθμό ΕΛΛ (ελλιπώς). Ο βαθμός ΕΛΛ δίδεται από τον διδάσκοντα σε ειδικές περιπτώσεις, όπως αδυναμία του φοιτητή να λάβει μέρος στις εξετάσεις ή να παραδώσει εργασία για λόγους υγείας. Σ' αυτή την περίπτωση και το αργότερο εντός ενός (1) μηνός από την εξέταση του μαθήματος, ο φοιτητής θα πρέπει να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, σύμφωνα με τις υποδείξεις του διδάσκοντα και ο διδάσκων να αποστείλει στη Γραμματεία την βαθμολογία του φοιτητή στο αντίστοιχο μάθημα.
8. Ο διδάσκων οφείλει να διατηρεί αρχείο με τις επιδόσεις των Μ.Φ. για όλες τις διαδικασίες αξιολόγησης του μαθήματος που ζήτησε και να ενημερώνει τους φοιτητές σχετικά με την επίδοσή τους σε αυτές, σε εύλογο χρονικό διάστημα μετά τη διεξαγωγή

- τους.
9. Ο διδάσκων υποχρεούται να εκδίδει τα τελικά αποτελέσματα του μαθήματος το πολύ μέσα σε διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα της τελικής αξιολόγησής του. Εντός είκοσι (20) ημερών το αργότερο, η βαθμολογία πρέπει να αποστέλλεται στη Γραμματεία και να καταχωρείται στο λογισμικό της Γραμματειακής Υποστήριξης του Π.Μ.Σ.
  10. Ανά εξαμήνο σπουδών, η Σ.Ε.Μ.Σ. σε ειδική συνεδρίαση, πραγματοποιεί αξιολόγηση της γενικής επίδοσης των Μεταπτυχιακών Φοιτητών. Μετά το πέρας του 1ου εξαμήνου ο Μ.Φ. πρέπει οπωσδήποτε να έχει συγκεντρώσει τουλάχιστον δέκα (10) ECTS (δηλαδή να έχει εξεταστεί επιτυχώς σε ένα (1) μάθημα) και μετά το πέρας του 2ου εξαμήνου να έχει συγκεντρώσει τουλάχιστον τριάντα (30) ECTS (να έχει εξετασθεί επιτυχώς σε τρία (3) μαθήματα. Στο τέλος του 3ου εξαμήνου ο Μ.Φ. πρέπει οπωσδήποτε να έχει συγκεντρώσει πενήντα (50) ECTS (να έχει εξεταστεί επιτυχώς σε πέντε (5) μαθήματα). Σε κάθε περίπτωση που δεν τηρούνται οι παραπάνω προϋποθέσεις, οπότε και τίθεται θέμα διαγραφής του φοιτητή από το Π.Μ.Σ., η τελική αξιολόγηση και απόφαση, λαμβάνεται από την Γ.Σ.Ε.Σ., η οποία και έχει την αρμοδιότητα για την τελική αξιολόγηση των Μ.Φ. μετά από εισήγηση της Σ.Ε.Μ.Σ.
  11. Αποδεδειγμένη αντιγραφή ή/και απόπειρα αντιγραφής στις εξετάσεις, ή/και στην εκπόνηση εργασιών, ή/και στην επίλυση ασκήσεων, οδηγεί σε άμεση απομάκρυνση (διαγραφή) του Μ.Φ. από το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος.
  12. Στα πιστοποιητικά βαθμολογίας, που χορηγούνται από τη Γραμματεία του Τμήματος, αναγράφονται αναλυτικά όλοι οι βαθμοί, συμπεριλαμβανομένων και των μη προβιβάσιμων.

## **ΑΡΘΡΟ 19**

### **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (MASTER THESIS)**

1. Η εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.) είναι υποχρεωτική για τους Μεταπτυχιακούς Φοιτητές. Δεν είναι δυνατή η αντικατάστασή της με κάποια άλλη «πρόσφορη» επιστημονική διαδικασία για οποιονδήποτε λόγο.
2. Κατά τη διάρκεια του 3ου εξαμήνου και εφ' όσον ο Μ.Φ. έχει συγκεντρώσει τουλάχιστον πενήντα (50) ECTS μονάδες, ( έχει με επιτυχία εξετασθεί σε τουλάχιστον πέντε (5) μαθήματα), ετοιμάζει ένα προκαταρκτικό περίγραμμα έρευνας για την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής του Εργασίας και επιλέγει Επιβλέποντα Καθηγητή. Με τη σύμφωνη γνώμη του τελευταίου, η σχετική αίτηση, σε τυποποιημένο έγγραφο που χορηγείται από τη Γραμματεία, απευθύνεται προς τη Σ.Ε.Μ.Σ. η οποία και διερευνά τη δυνατότητά του Μ.Φ. να προχωρήσει στην ανάληψη της Μ.Δ.Ε. και στη συνέχεια εισηγείται προς τη Γ.Σ.Ε.Σ. Η έρευνα, συλλογή - επεξεργασία στοιχείων και τέλος η εκπόνηση της Διπλωματικής Εργασίας διενεργείται και ολοκληρώνεται κατά τη διάρκεια του 4ου εξαμήνου. Από την ημερομηνία απόφασης της Γ.Σ.Ε.Σ. ορίζονται οι έξι (6) μήνες ως ο ελάχιστος χρόνος ολοκλήρωσης της Διπλωματικής Εργασίας (τροποποιητικές αποφάσεις δεν επηρεάζουν την προθεσμία).
3. Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία είναι αυστηρά ατομική, πρέπει να βρίσκεται θεματικά στο επιστημονικό πεδίο της κατεύθυνσης που παρακολουθεί ο φοιτητής, και να αποδεικνύει προχωρημένες θεωρητικές γνώσεις και δεξιότητες εμπειρικών εφαρμογών, κριτική σκέψη, και αναλυτικές - συνθετικές - ερευνητικές ικανότητες. Ενδεικτικά, μια Διπλωματική Εργασία μπορεί να συνίσταται σε: (i) Πρωτότυπη ερευνητική εργασία, (ii) Λεπτομερή απόδειξη ή επέκταση γνωστών συμπερασμάτων, η

- οποία δεν υπάρχει στη βιβλιογραφία, (iii) Έκθεση ενός θέματος, με τρόπο που να αποδεικνύει καλή γνώση και σε βάθος κατανόηση της σχετικής βιβλιογραφίας.
4. Ο Επιβλέπων της Διπλωματικής Εργασίας μπορεί να είναι, είτε διδάσκων του Π.Μ.Σ κατά το τρέχον ακαδημαϊκό έτος μέλος ΔΕΠ ή συνταξιοδοτηθείς καθηγητής του Τμήματος, είτε μέλος ΔΕΠ του Τμήματος Μαθηματικών με εμπειρία μεταπτυχιακής διδασκαλίας. Στην επίβλεψη μπορεί να συμμετέχει, με την ιδιότητα του συνεπιβλέποντα και δεύτερος διδάσκων σε Π.Μ.Σ., με βάση τη συγγένεια των επιστημονικών ενδιαφερόντων του προς το θέμα της έρευνας του υποψηφίου.
  5. Ανάλογα με την εξέλιξη στην εκπόνηση της εργασίας, ο Μεταπτυχιακός Φοιτητής ενημερώνει τον Επιβλέποντα Καθηγητή, ο οποίος παρακολουθεί (συμπληρώνοντας ημερολόγιο προόδου), εάν τηρούνται οι στόχοι και προδιαγραφές της έρευνας. Με την ολοκλήρωσή της ο φοιτητής καταγράφει τα κύρια σημεία της εργασίας με τα συμπεράσματα. Συνιστάται η συγγραφή της Μ.Δ.Ε. να γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος Δ. Η έκταση/μέγεθος της διπλωματικής είναι αποκλειστικό ζήτημα του Επιβλέποντα. Μια ολοκληρωμένη Μεταπτυχιακή Διπλωματική πρέπει να απηχεί την ικανότητα του υποψηφίου για το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης, να αναλάβει ανεξάρτητη και αυτόνομη ερευνητική πρωτοβουλία. Θα πρέπει να αποτελεί συνεισφορά στην επιστημονική γνώση στο συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο που έχει αναλάβει ο Μ.Φ. Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική θα πρέπει να δείχνει ότι ο υποψήφιος είναι ενήμερος της σχετικής βιβλιογραφίας. Πρέπει να είναι επιμελημένη, γραμμένη γλωσσικά σωστά, τηρώντας τους βασικούς κανόνες της γραμματικής και της σύνταξης, ενώ δεν θα πρέπει να περιέχει τυπογραφικά ή άλλα σφάλματα.
  6. Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική συντάσσεται στην ελληνική γλώσσα με περίληψη των κύριων ευρημάτων της σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Μ.Φ. οι οποίοι λόγω παιδείας αντιμετωπίζουν δυσκολία στη χρήση της ελληνικής γλώσσας, μπορούν να συντάξουν την ΜΔΕ σε διεθνή γλώσσα.
  7. Μετά την συγκέντρωση ογδόντα (80) ECTS μονάδων (την επιτυχή ολοκλήρωση των οκτώ (8) μαθημάτων), στην κατεύθυνση που ακολουθεί ο Μ.Φ., ο Επιβλέπων Καθηγητής ζητά από τη Σ.Ε.Μ.Σ. τη συγκρότηση Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (Τ.Ε.Ε.) της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας του φοιτητή. Σε τυποποιημένο έγγραφο που χορηγείται από τη Γραμματεία και υπάρχει στο δικτυακό τόπο του Τμήματος, προτείνει τα άλλα δύο μέλη, επισυνάπτοντας αντίγραφο της Διπλωματικής, ή εκτεταμένη περίληψή της, προκειμένου η Σ.Ε.Μ.Σ. να αποφανθεί για τη συγγένεια του γνωστικού αντικείμενου μεταξύ των εξεταστών αφενός και της διεξαχθείσας έρευνας αφετέρου. Η σχετική εισήγηση πρέπει να επικυρωθεί από τη Γ.Σ.Ε.Σ. που έχει και την τελική ευθύνη του Π.Μ.Σ.
  8. Στην Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας ενός φοιτητή συμμετέχει ad hoc ο Επιβλέπων Καθηγητής (και ο συνεπιβλέπων εάν έχει οριστεί). Τα υπόλοιπα μέλη της επιτροπής πρέπει να έχουν ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο της κατεύθυνσης, που παρακολουθεί ο φοιτητής, και να ανήκουν σε μία από τις κατηγορίες που προσδιορίζονται στο άρθρο 10 παράγραφος 2 του παρόντος κανονισμού.
  9. Η διαδικασία εξέτασης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας ενός φοιτητή περιγράφεται κατωτέρω:
    - ✓ Μετά το πέρας της Συγγραφής της Διπλωματικής Εργασίας και με τη σύμφωνη γνώμη του Επιβλέποντα Καθηγητή, ο φοιτητής παραδίδει αντίτυπο της εργασίας του, τουλάχιστον σε ηλεκτρονική μορφή, στα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.
    - ✓ Όταν το κάθε μέλος της Τ.Ε.Ε. θεωρήσει ότι καλύπτονται τα επιστημονικά εχέγγυα, το περιεχόμενό της Διπλωματικής κρίνεται με δημόσια παρουσίαση (υποστήριξη) του Μ.Φ. και οπωσδήποτε ενώπιον τουλάχιστον δύο (2) εκ των μελών της Τ.Ε.Ε. τα



- οποία και βαθμολογούν, με εισηγητή τον Επιβλέποντα Καθηγητή.
- ✓ Η ανακοίνωση της παρουσίασης, που πρέπει να περιλαμβάνει πληροφορίες για τον χρόνο και τον τόπο υποστήριξης καθώς και μια περίληψη της εργασίας, γίνεται από τον Επιβλέποντα Καθηγητή στο δικτυακό τόπο ανακοινώσεων του Τμήματος Μαθηματικών και στις ηλεκτρονικές λίστες του προσωπικού και των φοιτητών του. Παρουσιάσεις των μεταπτυχιακών διπλωματικών ορίζονται κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους, εκτός των περιόδων διακοπής των εκπαιδευτικών, διδακτικών και εξεταστικών διαδικασιών. Μεταξύ των ημερομηνιών ανάρτησης της ανακοίνωσης και παρουσίασης της διπλωματικής, πρέπει να μεσολαβεί χρόνος τουλάχιστον δύο (2) ημερών.
  - ✓ Η παρουσίαση περιλαμβάνει την προφορική ανάπτυξη της εργασίας εκ μέρους του Μ.Φ. στα μέλη της Τ.Ε.Ε. και σε ακροατήριο και τη διαδικασία υποβολής ερωτήσεων προς αυτόν, ώστε τα μέλη της Τ.Ε.Ε. αλλά και οι υπόλοιποι παριστάμενοι να διαμορφώσουν σαφή αντίληψη για το αντικείμενο της εργασίας και την ικανότητα του φοιτητή στην υποστήριξή της. Πρώτα γίνονται ερωτήσεις από το ακροατήριο, το οποίο στη συνέχεια αποχωρεί και ακολουθούν ερωτήσεις από την Εξεταστική Επιτροπή. Στο τέλος αυτών των ερωτήσεων ο Μ.Φ. αποχωρεί και η Επιτροπή συζητά την τελική κρίση της.
  - ✓ Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία αξιολογείται ως προς το ερευνητικό της έργο, την επιστημονική μεθοδολογία απόκτησης των αποτελεσμάτων, την παρουσίαση βιβλιογραφικής αναδρομής και τη χρησιμότητα των ευρημάτων. Αξιολογείται επίσης ο τρόπος της γραπτής και προφορικής παρουσίασης και οι απαντήσεις του Μ.Φ. στις ερωτήσεις.
  - ✓ Αρχικά η Διπλωματική κρίνεται ως «Αποδεκτή» ή «Μη Αποδεκτή» από την Εξεταστική Επιτροπή κατά πλειοψηφία. Εάν η Μεταπτυχιακή Διπλωματική κριθεί «Μη Αποδεκτή», ο Μ.Φ. οφείλει να ολοκληρώσει την εργασία του σύμφωνα με τις υποδείξεις της Εξεταστικής Επιτροπής και να υποστεί δεύτερη και τελική κρίση, μέσα σε όχι νωρίτερα από τρεις (3) μήνες, ούτε αργότερα από έξι (6), από την προηγούμενη εξέταση. Σε περίπτωση νέας αποτυχίας, στον φοιτητή δεν απονέμεται Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης, αλλά χορηγείται Πιστοποιητικό Επιτυχούς Παρακολούθησης των μαθημάτων και αποχωρεί από το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.
  - ✓ Εάν και εφόσον η Διπλωματική κριθεί ως «Αποδεκτή», τα μέλη της Τ.Ε.Ε. συμπληρώνουν και υπογράφουν κοινό βαθμολόγιο (πρακτικό εξέτασης), σύμφωνα με υπόδειγμα που χορηγείται από τη Γραμματεία. Ως βαθμός αναγράφεται ο μέσος όρος των βαθμών των παριστάμενων εξεταστών. Ο βαθμός εκφράζεται στη βαθμολογική κλίμακα από πέντε (5) έως δέκα (10) με διαβαθμίσεις της ακέραιας ή μισής μονάδας. Το βαθμολόγιο κατατίθεται στη Γραμματεία από τον Επιβλέποντα Καθηγητή την επομένη της ημερομηνίας εξέτασης εργάσιμη ημέρα, μαζί με αντίγραφο της ανακοίνωσης παρουσίασης της Διπλωματικής Εργασίας, καθώς και μια εκτεταμένη περίληψη αυτής σε ηλεκτρονική μορφή, προκειμένου να αναρτηθεί στη σελίδα του Τμήματος.
- 10.** Ο Μεταπτυχιακός Φοιτητής υποχρεούται σε κατάθεση, τόσο σε έντυπη (1 βιβλιοδετημένο αντίγραφο) όσο και σε ηλεκτρονική μορφή, της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής του Εργασίας, με ενσωματωμένες τις τυχόν διορθώσεις που έχει υποδείξει η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή, στο Ιδρυματικό Αποθετήριο του Πανεπιστημίου Πατρών “Νημερτής”. Οι προδιαγραφές των ηλεκτρονικών αντιτύπων είναι συγκεκριμένες και μπορούν να αναζητηθούν στον ιστότοπο της “Νημερτής” (<http://nemertes.lis.upatras.gr>). Με την κατάθεση της εργασίας η Β.Κ.Π. χορηγεί στον φοιτητή βεβαιώσεις για τη Γραμματεία, χωρίς τις οποίες είναι αδύνατη η ολοκλήρωση των σπουδών του και η



ανακήρυξή του ως κατόχου Μ.Δ.Ε.

11. Αποσιώπηση βιβλιογραφικών ή άλλων πηγών, υιοθέτηση απόψεων τρίτων χωρίς σχετική αναφορά στα ονόματα και τα έργα τους, μεταφορά αυτούσιου κειμένου αντλημένου από βιβλία, άρθρα ή άλλα δημοσιεύματα (συμβατικά, ηλεκτρονικά, κ.λπ.) χωρίς βιβλιογραφική αναφορά, οικειοποίηση ανέκδοτων μελετών χωρίς τη σύμφωνη γραπτή εξουσιοδότηση του συγγραφέα τους, καθώς και οποιαδήποτε άλλη μορφή λογοκλοπής συνεπάγεται απόρριψη της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και διαγραφή του/της φοιτητή/τριας από το Π.Μ.Σ. Τη διαγραφή εισηγείται στη Γ.Σ.Ε.Σ. η Σ.Ε.Μ.Σ., κομίζοντας απαραίτητως και τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία, και επικυρώνει υποχρεωτικά η Γ.Σ.Ε.Σ., εκτός αν κρίνει ότι τα προσκομισθέντα στοιχεία δεν είναι επαρκή. Στην περίπτωση φοιτητών που έχουν ήδη αποφοιτήσει, η Γ.Σ.Ε.Σ. προχωρά σε άμεση ανάκληση του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης και προωθεί το θέμα στη Νομική Υπηρεσία του Πανεπιστημίου για την έναρξη των προβλεπόμενων νομικών διαδικασιών.
12. Ο Μεταπτυχιακός Φοιτητής έχει τη δυνατότητα να ζητήσει αλλαγή Επιβλέποντα Καθηγητή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής του Εργασίας και ο Επιβλέπων Καθηγητής έχει τη δυνατότητα να ζητήσει απαλλαγή από τον ορισμό του. Η Γ.Σ.Ε.Σ. αποφασίζει σχετικά μετά από αιτιολογημένη πρόταση του ενδιαφερομένου και εισήγηση της Σ.Ε.Μ.Σ. Με απόφασή της η Γ.Σ.Ε.Σ. μπορεί επίσης να τροποποιήσει το θέμα της Μ.Δ.Ε. ή/και να μεταβάλει τη σύνθεση της εξεταστικής επιτροπής εφόσον αποδεδειγμένα συντρέχει σοβαρός λόγος.
13. Στην περίπτωση που δεν βρεθεί διδάσκων που να επιθυμεί να αναλάβει ως Επιβλέπων Καθηγητής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής ενός Μ.Φ., του ζητήματος επιλαμβάνεται η Σ.Ε.Μ.Σ. η οποία, σε συνεργασία με τον σύμβουλο καθηγητή, τον Μεταπτυχιακό Φοιτητή και τον Διευθυντή του Τομέα του Τμήματος που μεριμνά για την κατεύθυνση του Π.Μ.Σ. που παρακολουθεί ο φοιτητής, εισηγείται στη Γ.Σ.Ε.Σ. την επιλογή θέματος και επιβλέποντος.
14. Ο μέγιστος αριθμός Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών του παρόντος Π.Μ.Σ. που μπορεί να καθοδηγεί ταυτόχρονα ο κάθε Επιβλέπων Καθηγητής είναι πέντε (5). Δεν τίθεται θέμα αριθμητικού περιορισμού για τη συμμετοχή μέλους ΔΕΠ του Τμήματος Μαθηματικών σε Τριμελείς Εξεταστικές Επιτροπές. Αντιθέτως, η συμμετοχή κάθε μέλους ΔΕΠ του Τμήματος Μαθηματικών είναι υποχρεωτική, εφόσον ζητηθεί, σε περιπτώσεις όπου η θεματική της Μ.Δ.Ε. είναι συναφής με το γνωστικό του αντικείμενο.

## ΑΡΘΡΟ 20

### ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ - ΑΠΟΝΟΜΗ ΤΟΥ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ

1. Ένας Μεταπτυχιακός Φοιτητής θεωρείται κάτοχος του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) από τη στιγμή που ολοκλήρωσε πλήρως τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές έχουν εξατομικευτεί στην 'ηλεκτρονική καρτέλα' των σπουδών του: (i) επιτυχής περάτωση των μαθημάτων του προπτυχιακού κύκλου, που πιθανώς έχουν υποδειχθεί στον Μ.Φ., μέσα στο πρώτο έτος, από την εγγραφή του (ii) συγκέντρωση ογδόντα (80) ECTS (επιτυχής εξέταση των οκτώ (8) εξαμηνιαίων μαθημάτων) στη κατεύθυνση στην οποία είναι εγγεγραμμένος και (iii) συγκέντρωση σαράντα (40) ECTS (επιτυχής παρουσίαση – εξέταση ) από την Διπλωματική Εργασία.
2. Ο γενικός βαθμός του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης προκύπτει ως ο σταθμισμένος μέσος όρος των βαθμών των οκτώ (8) μεταπτυχιακών μαθημάτων και της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, με την τελευταία να έχει βάρος δύο (2):

$$\text{βαθμός} = \frac{\beta_1 + \beta_2 + \dots + \beta_8 + (2 \times \beta_{\text{Μ.Δ.Ε.}})}{10}$$

Ο βαθμός προκύπτει με ακρίβεια δύο (2) δεκαδικών ψηφίων. Στο Δίπλωμα αναγράφεται χαρακτηρισμός ο οποίος, σε φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, είναι ως ακολούθως: *ΑΡΙΣΤΑ* από οκτώ και πενήντα (8.50) μέχρι δέκα (10), *ΛΙΑΝ ΚΑΛΩΣ* από έξι και πενήντα (6.50) ως και οκτώ και σαράντα εννέα (8.49), *ΚΑΛΩΣ* από πέντε (5) ως και έξι και σαράντα εννέα (6.49). Με ευθύνη της Γραμματείας, ο βαθμός του Μ.Δ.Ε. καταχωρείται στην Καρτέλα του φοιτητή. Η κλίμακα βαθμολογίας ECTS, σύμφωνα με το άρθρο 18, παράγραφος 3, αναγράφεται στο Παράρτημα Διπλώματος.

3. Η απονομή του Μ.Δ.Ε. είναι αρμοδιότητα της Γ.Σ.Ε.Σ. Εφόσον ο Μεταπτυχιακός Φοιτητής έχει εκπληρώσει όλες του τις υποχρεώσεις, η Γραμματεία ενημερώνει τον Πρόεδρο του Τμήματος ο οποίος θέτει στην αμέσως επόμενη συνεδρίαση της Γ.Σ.Ε.Σ. το θέμα της απονομής του Μ.Δ.Ε. στον φοιτητή. Πριν την ημερομηνία της απονομής, η Γραμματεία μπορεί να χορηγή στον φοιτητή βεβαίωση περάτωσης των σπουδών του στο Π.Μ.Σ., κατόπιν έγγραφης αίτησής του.
4. Ημερομηνία απόκτησης του Μ.Δ.Ε. από έναν Μεταπτυχιακό Φοιτητή θεωρείται η ημερομηνία συνεδρίασης της Γ.Σ.Ε.Σ. η οποία αποφάσισε την απονομή του.
5. Ο τίτλος σπουδών του Π.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο. Ο τύπος του έχει οριστεί με απόφαση της Συγκλήτου και υπογράφεται από τον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πατρών, καθώς επίσης από τον Πρόεδρο και τον Προϊστάμενο Γραμματείας του Τμήματος Μαθηματικών. Στον τίτλο σπουδών του Π.Μ.Σ. αναφέρονται το όνομα του Πανεπιστημίου και του Τμήματος, η κατεύθυνση του Π.Μ.Σ. καθώς και όσα πρόσθετα στοιχεία ορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία.
6. Η τελετή απονομής του Μ.Δ.Ε. γίνεται τον Νοέμβριο, Μάρτιο και Ιούλιο με ειδική τήβεννο παρουσία του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πατρών, του Προέδρου του Τμήματος Μαθηματικών και του Διευθυντή Μεταπτυχιακών Σπουδών. Το τελετουργικό της απονομής έχει καθοριστεί με αποφάσεις των αρμοδίων αρχών του Πανεπιστημίου Πατρών. Το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης τυπώνεται σε καλαίσθητη ειδική περγαμνή, για την οποία οι φοιτητές δεν καταβάλλουν χρήματα. Στους φοιτητές, την ημέρα που τους απονέμεται το Μ.Δ., χορηγείται ακόμη: ένα (1) αντίγραφο πτυχίου, ένα (1) πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας και μία (1) βεβαίωση περάτωσης των σπουδών τους στο Π.Μ.Σ. καθώς επίσης και Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) στην ελληνική και αγγλική γλώσσα.

## ΑΡΘΡΟ 21

### ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Βασική υποχρέωση όλων των συντελεστών λειτουργίας του Π.Μ.Σ. είναι η διασφάλιση και συνεχής βελτίωση της εκπαιδευτικής του ποιότητας. Για το σκοπό αυτό προβλέπεται η οργάνωση τακτικών περιοδικών εσωτερικών και εξωτερικών αξιολογήσεων σύμφωνα και με την ισχύουσα νομοθεσία. Η αξιολόγηση αφορά τα μαθήματα, τους διδάσκοντες και το πρόγραμμα συνολικά.

#### 1. Αξιολόγηση μαθημάτων και διδασκόντων:

- ✓ Τις τελευταίες εβδομάδες διδασκαλίας ενός μαθήματος, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές αξιολογούν το μάθημα καθώς και τον αντίστοιχο διδάσκοντα βάσει αντικειμενικής ακαδημαϊκής κρίσης. Η αξιολόγηση γίνεται με ανώνυμο ερωτηματολόγιο το οποίο οι φοιτητές συμπληρώνουν σε προαιρετική βάση. Το σχετικό έντυπο καλύπτει το μάθημα ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας και το βαθμό συσχέτισής του με την πράξη.

- ✓ Η αξιολόγηση του διδάσκοντα από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές γίνεται με κριτήρια τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής του στους φοιτητές, την προετοιμασία του, τη χρησιμοποίηση της πλέον σύγχρονης διεθνώς καθιερωμένης βιβλιογραφίας, την προθυμία του να απαντά σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση και επιστροφή εργασιών και γραπτών εξετάσεων, την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος και των ωρών γραφείου, κ.λπ.
  - ✓ Η αξιολόγηση μαθημάτων και διδασκόντων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, γίνεται με ευθύνη του Διευθυντή Μεταπτυχιακών Σπουδών και της Σ.Ε.Μ.Σ., τις τρεις τελευταίες εβδομάδες διδασκαλίας του κάθε διδάσκοντα. Τα συμπληρωμένα ανωνύμως έντυπα τοποθετούνται σε φάκελο από φοιτητή, ο οποίος στη συνέχεια τον παραδίδει σφραγισμένο στη Γραμματεία. Η ανάλυση των εντύπων αξιολόγησης με τις παρατηρήσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται από τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Πανεπιστημίου Πατρών. Όλα τα στοιχεία των αξιολογήσεων διαβιβάζονται, μέσω της Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.) του Τμήματος, στη Σ.Ε.Μ.Σ.
  - ✓ Όταν η επεξεργασία ολοκληρωθεί, και οπωσδήποτε μετά την υποβολή της καταστάσεως βαθμολογίας για το μάθημα, ο Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών παραδίδει σε κάθε διδάσκοντα αντίγραφο των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης που τον αφορούν.
  - ✓ Σε περίπτωση σημαντικής υστέρησης του διδάσκοντα σε αρκετά κριτήρια αξιολόγησης της εκπαιδευτικής επίδοσής του, ή/και σε περιπτώσεις με σοβαρά παράπονα φοιτητών, η Σ.Ε.Μ.Σ. έχει την υποχρέωση να ελέγξει το περιστατικό και εάν συντρέχει λόγος, να λάβει τα ενδεδειγμένα μέτρα (σύσταση, εισήγηση προς τη Γ.Σ.Ε.Σ. για αφαίρεση του δικαιώματος διδασκαλίας στο Π.Μ.Σ.) για τη θεραπεία των προβλημάτων που έχουν διαπιστωθεί.
2. Συνολική αξιολόγηση του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών:
- ✓ Μετά την ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ., ζητείται από τους αποφοιτήσαντες να συμπληρώσουν ερωτηματολόγιο σχετικό με τις αρχές και τη φιλοσοφία του μεταπτυχιακού προγράμματος. Το έντυπο ταχυδρομείται ανώνυμα προς τη Γραμματεία και επεξεργάζεται κατά τα ανωτέρω καθοριζόμενα.

## ΑΡΘΡΟ 22

### ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΣΤΟ ΤΜΗΜΑ ΤΩΝ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

1. Αναπόσπαστο τμήμα της διαδικασίας φοίτησης στο Π.Μ.Σ. αποτελεί η συμμετοχή των Μεταπτυχιακών Φοιτητών στο προπτυχιακό εκπαιδευτικό έργο του Τμήματος με τη μορφή υποστήριξης των μελών ΔΕΠ σε επικουρικό έργο κατά τις ειδικότερες οδηγίες τους: (i) στην άσκηση των φοιτητών και τη διεξαγωγή φροντιστηρίων και εργαστηριακών ασκήσεων, (ii) στην εποπτεία των εξετάσεων και διόρθωση ασκήσεων. Μέσω της συμμετοχής αυτής στις δραστηριότητες του Τμήματος, επιτυγχάνεται η ολοκλήρωση της ακαδημαϊκής προσωπικότητας των Μ.Φ. και η προετοιμασία τους για μελλοντική σταδιοδρομία στο χώρο της εκπαίδευσης.
2. Σε καμία περίπτωση το ανατιθέμενο έργο σε έναν Μ.Φ. δεν πρέπει να επιδρά ανασταλτικά προς την ολοκλήρωση των σπουδών του. Για το λόγο αυτό, το Τμήμα πρέπει να μεριμνά ώστε η απασχόληση εκάστου φοιτητή να είναι ολιγώρη: ισοδύναμη με έξι (6) ώρες εβδομαδιαίως, το μέγιστο, ανά εξάμηνο.
3. Όλοι οι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές, οφείλουν, εφόσον κριθούν κατάλληλοι -επιλεγούν- από τα αρμόδια όργανα του Τμήματος, να συνεισφέρουν στις ανάγκες του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών του Τμήματος. Η Σ.Ε.Μ.Σ. αξιολογεί το

επικουρικό έργο στο τέλος κάθε εξαμήνου. Η συνολική προσφορά κάθε Μ.Φ. πρέπει να σημειώνεται στο παράρτημα διπλώματος, που θα χορηγείται. .

4. Η προσφορά αυτή, ως μέρος της εκπαίδευσης του Μ.Φ., είναι ανεξάρτητη από τυχόν αμοιβές. Βέβαια, το Τμήμα οφείλει να μεριμνά για την εξασφάλιση από το Πανεπιστήμιο όσο το δυνατόν περισσότερων οικονομικών πόρων για την ενίσχυση των Μεταπτυχιακών αυτών Φοιτητών.

### **ΑΡΘΡΟ 23**

#### **ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ Π.Μ.Σ. – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΣΟΔΩΝ**

1. Μέρος των εσόδων του ΠΜΣ καλύπτεται από τον Προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Πατρών και το υπόλοιπο από εθνικούς και κοινοτικούς πόρους, δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα, χορηγίες φορέων του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα γενικά, χορηγίες νομικών ή φυσικών προσώπων, ή άλλοι πόροι από ερευνητικά και κοινοτικά προγράμματα, κ.α. Η διαχείρισή τους γίνεται από τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Πατρών, εκτός των περιπτώσεων που προβλέπεται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία.
2. Οι οικονομικοί πόροι του Π.Μ.Σ. μπορεί να διατίθενται για προμήθεια και συντήρηση εξοπλισμού, λογισμικού και αναβάθμιση εργαστηρίων, σπουδαστηρίων και αιθουσών, αγορά βιβλίων και αναλώσιμων υλικών, έξοδα προβολής και διαφήμισης του Π.Μ.Σ., την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και συμμετοχή σε συνέδρια, μετακινήσεις εξωτερικών συνεργατών-διδασκόντων, υποτροφιών σε Μ.Φ. καθώς επίσης και την κάλυψη λειτουργικών αναγκών του προγράμματος όπως γραμματειακή και άλλη υποστήριξη.
3. Οικονομικός Υπεύθυνος του Π.Μ.Σ. είναι ο εκάστοτε Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών. Είναι αρμόδιος για τη σύνταξη του προϋπολογισμού και απολογισμού του Προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στη Γ.Σ.Ε.Σ. προς έγκριση, την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.
4. Για την αποτελεσματική υλοποίηση του εγκεκριμένου από την αρμόδια Γ.Σ.Ε.Σ. προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ. και την προσαρμογή αυτού στις εκάστοτε ανάγκες, ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. και Οικονομικός Υπεύθυνος του Έργου έχει τη δυνατότητα, να αυξομειώνει και να αναδιανέμει τα προϋπολογισθέντα ποσά στην κάθε κατηγορία δαπάνης του προϋπολογισμού.

### **ΑΡΘΡΟ 24**

#### **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ – ΥΠΟΤΡΟΦΙΣ**

1. Οι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές δικαιούνται όλες τις παροχές φοιτητικής μέριμνας των προπτυχιακών φοιτητών, όπως αυτές καθορίζονται κάθε φορά από την ισχύουσα νομοθεσία (ασφάλιση μέσω του Πανεπιστημίου, κουπόνια σίτισης, στέγαση, φοιτητικό εισιτήριο, οικονομικές ενισχύσεις για την κάλυψη ειδικών εκπαιδευτικών αναγκών τους, μειωμένα έξοδα συμμετοχής σε ορισμένες πολιτιστικές και ψυχαγωγικές εκδηλώσεις, κ.λπ.).
2. Οι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές μπορούν να συμμετέχουν σε ερευνητικά προγράμματα τα οποία εκτελούνται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού (Επιτροπή Ερευνών) των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων της χώρας και να αμείβονται για αυτό. Στους Μ.Φ. μπορεί να

χορηγείται αμοιβή από προγράμματα παροχής εξειδικευμένων επιστημονικών και τεχνολογικών υπηρεσιών ή και άλλες αμοιβές, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

3. Το Τμήμα ενθαρρύνει τη συμμετοχή των Μ.Φ. του σε χρηματοδοτούμενα προγράμματα έρευνας όπως και την εξωτερική χρηματοδότηση από διάφορα Ιδρύματα (Ι.Κ.Υ., Ωνάσειο, κ.λπ.)
4. Το Π.Μ.Σ. προσφέρει τη δυνατότητα μίας (1) υποτροφίας σε Μ.Φ. που βρίσκεται στο δεύτερο έτος των σπουδών του, βάσει των πιθανών χρηματοδοτικών δυνατοτήτων που προσφέρονται από τον Ειδικό Λογαριασμό του Πανεπιστημίου Πατρών προς το Τμήμα κάθε φορά. Η υποτροφία είναι ετήσια, δίνεται αποκλειστικά με βάση την ακαδημαϊκή επίδοση των μεταπτυχιακών φοιτητών στη διάρκεια του πρώτου έτους των σπουδών τους (εφόσον έχουν περάσει όλα τα προβλεπόμενα μαθήματα στην πρώτη εξέταση) και σε περίπτωση ισοβαθμίας, κατανέμεται ισομερώς. Το Τμήμα είναι δυνατόν να ζητήσει από τον υπότροφο Μ.Φ. να παρέχει συγκεκριμένο έργο στα πλαίσια των πάσης φύσεως αναγκών του. Του όλου θέματος επιλαμβάνεται η Σ.Ε.Μ.Σ με τη συνδρομή του Προέδρου του Τμήματος.

## **ΑΡΘΡΟ 25**

### **ΕΙΔΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ**

1. Η Γ.Σ.Ε.Σ., κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε.Μ.Σ., μπορεί να υποχρεώσει Μ.Φ. πτυχιούχο Τμημάτων Α.Ε.Ι. εκτός των Τμημάτων Μαθηματικών και Εφαρμοσμένων Μαθηματικών Σχολών Θετικών Επιστημών και Πολυτεχνικών Σχολών, καθώς επίσης και στην περίπτωση πτυχιούχων Στρατιωτικών Σχολών ή Τμημάτων Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων, Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών των Τ.Ε.Ι, να παρακολουθήσει και να εξετασθεί επιτυχώς σε αριθμό προπτυχιακών μαθημάτων το πλήθος των οποίων εξαρτάται από το Τμήμα προέλευσής του, καθώς και την κατεύθυνση, που επιθυμεί να παρακολουθήσει. Ο μέγιστος αριθμός των μαθημάτων ορίζεται σε οκτώ (8). Τα μαθήματα αυτά σκοπό έχουν να εξασφαλίσουν τη δυνατότητα του φοιτητή να κινείται με σχετική επάρκεια στις κύριες περιοχές της μαθηματικής επιστήμης. Τον πρώτο χρόνο εγγραφής του ο Μ.Φ. υποχρεούται να ολοκληρώσει επιτυχώς τα προπτυχιακά μαθήματα, όσα και αν είναι και δεν μπορεί να δηλώσει μεταπτυχιακά μαθήματα. Σε περίπτωση, όμως, που ο φοιτητής δεν μπορέσει να ανταπεξέλθει σ' αυτή την υποχρέωση μέσα στο προβλεπόμενο διάστημα, τότε διαγράφεται από το ΠΜΣ.
2. Η διδασκαλία των (προπτυχιακών) μαθημάτων για τους Μ.Φ. είναι παράλληλη με εκείνη των φοιτητών του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών, ενώ η αξιολόγηση γίνεται με τη διαδικασία Προαγωγή/Απόρριψη (Pass/Fail) με ευθύνη των υπευθύνων των προπτυχιακών μαθημάτων. Ο καθορισμός του σχετικού καταλόγου, για κάθε φοιτητή, γίνεται από τη Σ.Ε.Μ.Σ. με τη βοήθεια του Τομέα που φέρει την ευθύνη της κατεύθυνσης και καταχωρείται στην καρτέλα του φοιτητή προκειμένου να ελέγχεται η πρόοδός του.
3. Το πρώτο έτος, για τους Μ.Φ., οι οποίοι έχουν την υποχρέωση να παρακολουθήσουν και να εξετασθούν επιτυχώς, σε προπτυχιακά μαθήματα, δεν θα προσμετράται στην ελάχιστη/ μέγιστη χρονική διάρκεια των σπουδών του Μ.Φ. στο Π.Μ.Σ., όμως όσον αφορά στις παροχές φοιτητικής μέριμνας, αυτές καθορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία.



**ΑΡΘΡΟ 26**  
**ΛΟΙΠΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ**

1. Το παρόν Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών “**Μαθηματικά και Σύγχρονες Εφαρμογές**” είναι ενιαίο, διακρίνεται στις τέσσερις (4) κατευθύνσεις του άρθρου 3, και τα αρμόδια όργανα για την υλοποίηση και εύρυθμη λειτουργία του είναι αυτά των άρθρων 4 και 8 του κανονισμού.
2. Η συμμετοχή στο παρόν Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών, τόσο των Μεταπτυχιακών Φοιτητών όσο και των διδασκόντων, συνεπάγεται την α ριογί αποδοχή των όρων του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του και των όποιων τροποποιήσεων του αποφασιστούν από τα αρμόδια προς τούτο όργανα.
3. Αλλοδαποί υποψήφιοι υποβάλλουν ανάλογα δικαιολογητικά και υπόκεινται στην ίδια ακριβώς αξιολόγηση, όπως οι ημεδαποί, με όποιες διευκολύνσεις είναι δυνατές στη διεξαγωγή τους. Ειδικότερα, για τους εξ αλλοδαπής υποψηφίους, υποτρόφους του ελληνικού κράτους ή της χώρας καταγωγής τους, τα κριτήρια επιλογής δεν ισχύουν και οι αιτήσεις κρίνονται κατά περίπτωση, βάσει κυρίως των όρων της υποτροφίας τους.
4. Στην προκήρυξη ενός νέου κύκλου σπουδών του Π.Μ.Σ., είναι δυνατόν να μην συμπεριλαμβάνονται θέσεις για κάποια από τις κατευθύνσεις του, εάν αυτό ζητηθεί από τον Τομέα ο οποίος επιβλέπει τη συγκεκριμένη κατεύθυνση και αποφασίσει σχετικά η Γ.Σ.Ε.Σ. Στην περίπτωση αυτή, μπορεί να μεταβληθεί ανάλογα και ο συνολικός αριθμός των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. όπως αυτός καθορίζεται στα άρθρα 5 και 7 του παρόντος.
5. Φοιτητής που υπέπεσε στο παράπτωμα της αντιγραφής κατά τη διάρκεια των προπτυχιακών του σπουδών, δεν γίνεται δεκτός στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.
6. Ανάλογα με τα προσόντα των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών κάθε ακαδημαϊκού έτους, δεν είναι αναγκαία η πλήρωση όλων των προσφερόμενων θέσεων: από κοινού η Ε.Ε.Μ.Φ. και η Σ.Ε.Μ.Σ. μπορούν να εισηγηθούν προς τη Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος μικρότερο αριθμό εισακτέων από τον αριθμό των θέσεων που έχουν προκηρυχθεί.
7. Στην περίπτωση υποψηφίου ο οποίος είναι τελειόφοιτος, ο εκτιμώμενος βαθμός του πτυχίου ή/και ο εκτιμώμενος μέσος όρος της βαθμολογίας των υποχρεωτικών μαθημάτων (1ο και 2ο κριτήριο στη διαδικασία αξιολόγησης των Μ.Φ.), μπορεί να μεταβάλλεται με την κατάθεση της πραγματικής βαθμολογίας (ή με σχετική ενυπόγραφη βεβαίωση του διδάσκοντα) στα μαθήματα που εκκρεμούν. Σε κάθε περίπτωση όμως, καμία μεταβολή δεν είναι δυνατή μετά την ημέρα διεξαγωγής της προφορικής συνέντευξης του υποψηφίου.
8. Υποψήφιοι Μ.Φ. , ως κάτοχοι άλλου Μ.Δ.Ε., κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 5 παράγραφος 3, του παρόντος κανονισμού, αξιολογούνται σύμφωνα με το πτυχίο των βασικών τους σπουδών.
9. Η καλή γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται:
  - ✓ για την Αγγλική γλώσσα με πτυχίο FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH (FCE) του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή με πτυχίο (MCCE) MICHIGAN CERTIFICATE OF COMPETENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN ή με πτυχίο Certificate in English (Council of Europe Level B2) Level 2- Independent User, του Πανεπιστημίου CENTRAL LANCASHIRE ή με πτυχίο CERTIFICATE IN UPPER INTERMEDIATE COMMUNICATION του EDEXCEL INTERNATIONAL LONDON EXAMINATIONS ή TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC) βαθμολογία από 505 και άνω ή με International English Language Testing System (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) - The British Council - IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 4,5 έως 5,5 ή Business English Certificate - Vantage (BEC Vantage) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή Integrated Skills in English Level 2 του TRINITY COLLEGE LONDON

(Trinity ISE II) ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του Ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του Ν. 3149/2003.

- ✓ για τη Γαλλική γλώσσα με πτυχίο DELF 1ER DEGRE (UNITES A1, A2, A3, A4) ή CERTIFICAT DE LANGUE FRANCAISE (το οποίο χορηγείται μέχρι το 1996) ή (DELF B2) ή με πτυχίο Certificat V.B.L.T. Niveau social του Πανεπιστημίου Γενεύης ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του Ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του Ν. 3149/2003.
- ✓ για τη Γερμανική γλώσσα με πτυχίο ZERTIFIKAT DEUTSCH FÜR DEN BERUF (ZDfB) του Ινστιτούτου Goethe ή Zertifikat V.B.L.T. Soziales Leben του Πανεπιστημίου Γενεύης ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του Ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του Ν. 3149/2003.

Η καλή γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με απολυτήριο ή πτυχίο σχολείου της αλλοδαπής δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης τριετούς τουλάχιστον φοίτησης. Είναι αυτονόητο ότι, τίτλοι σπουδών γνώσης ξένης γλώσσας υπερκείμενου επιπέδου αποδεικνύουν και τη γνώση κατώτερου επιπέδου της ξένης γλώσσας.

10. Από κοινού η Ε.Ε.Μ.Φ. και η Σ.Ε.Μ.Σ. μπορούν να ορίσουν επιτροπή η οποία θα ελέγξει το επίπεδο γλωσσομάθειας υποψηφίων Μεταπτυχιακών Φοιτητών, ανεξάρτητα από τα πιστοποιητικά τα οποία θα κατατεθούν. Σε κάθε περίπτωση όμως, η σχετική βαθμολογία πρέπει να είναι συνεπής με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 του παρόντος (6ο κριτήριο στη διαδικασία αξιολόγησης).
11. Οι υποψήφιοι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές μπορούν να έχουν πρόσβαση στη βαθμολογία την οποία συγκέντρωσαν στα δέκα (10) επί μέρους κριτήρια με τα οποία καθορίστηκε η σειρά κατάταξής τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 του παρόντος. Η σχετική αίτησή τους πρέπει να κατατεθεί στη Γραμματεία του Τμήματος Μαθηματικών, σε διάστημα όχι μεγαλύτερο των πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων.
12. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά τα οποία οι υποψήφιοι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές προσκόμισαν με την αίτησή τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 του παρόντος, δεν επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των Μ.Φ., αλλά παραμένουν στο αρχείο του Τμήματος Μαθηματικών.
13. Μεταπτυχιακός Φοιτητής ο οποίος επέλεξε/δήλωσε μάθημα το οποίο τελικά δεν διδάσκεται λόγω έλλειψης ενδιαφερομένων, υποχρεούται σε αλλαγή της δήλωσης του, μέσα σε δύο (2) εβδομάδες από την δήλωσή του. Τότε, ο Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών οφείλει να καθοδηγήσει τον φοιτητή στην αντικατάσταση του μαθήματος, αναλόγως με τα υπόλοιπα προσφερόμενα μαθήματα.
14. Για όλες τις περιπτώσεις μαθημάτων τα οποία, αν και προσφέρονται, δεν διδάσκονται τελικά λόγω έλλειψης ενδιαφερομένων, ο Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών υποχρεούται να ενημερώσει σχετικά τον Διευθυντή του Τομέα ο οποίος έχει την ευθύνη της ανάθεσής του.
15. Η αναγνώριση μονάδων ECTS και της βαθμολογίας μεταπτυχιακών μαθημάτων τα οποία Μ.Φ. έχει παρακολουθήσει επιτυχώς προ της εγγραφής του στο παρόν Π.Μ.Σ., είναι αποκλειστικό θέμα των διδασκόντων των (συγκεκριμένων) μαθημάτων. Ο Μ.Φ. οφείλει να τους συμβουλευτεί και σε κάθε περίπτωση υποχρεώνεται να ακολουθήσει τις σχετικές με τα μαθήματα διδακτικές απαιτήσεις που θα του υποδειχθούν. Ο συνολικός αριθμός των ECTS μονάδων που θα αναγνωρίζονται δεν μπορεί να υπερβεί τις σαράντα (40) που αντιστοιχούν σε τέσσερα (4) μαθήματα του Π.Μ.Σ. του Τμήματός μας, δηλαδή στο μισό αριθμό των απαιτούμενων μαθημάτων.
16. Μ.Φ. ο οποίος, με σύμφωνη γνώμη της Γ.Σ.Ε.Σ., παρακολουθεί και άλλο ΠΜΣ, έχει την δυνατότητα να ζητήσει αναγνώριση μονάδων ECTS και της βαθμολογίας για



συγκεκριμένα μαθήματα, τα οποία είναι κοινά με το ΠΜΣ του Τμήματος. Η αναγνώριση της βαθμολογίας μόνο, είναι θέμα του διδάσκοντα και ο συνολικός αριθμός των ECTS μονάδων που θα αναγνωρίζονται δεν μπορεί να υπερβεί τις σαράντα (40), σύμφωνα με τα γραφόμενα στη παράγραφο 15.

17. Το Π.Μ.Σ. δύναται να συνεργάζεται με έγκριτους αναγνωρισμένους ερευνητικούς οργανισμούς, ελληνικούς ή ξένους, που ειδικεύονται στο αντικείμενο κατευθύνσεων του Π.Μ.Σ. και οι απόφοιτοι του Προγράμματος μπορούν να λαμβάνουν πέραν του μεταπτυχιακού τους τίτλου που χορηγείται από το Πανεπιστήμιο και πιστοποιητικό (certificate) που να πιστοποιεί την ποιότητα και την πληρότητα του συγκεκριμένου προγράμματος ή μέρος του προγράμματος.
18. Κάθε μάθημα διδάσκεται στο χρονικό διάστημα ενός ακαδημαϊκού εξαμήνου, στα πλαίσια του καθοριζόμενου πανεπιστημιακού/διδακτικού ημερολογίου. Οι εβδομαδιαίες τετράωρες παραδόσεις κάθε μαθήματος δεν μπορούν να είναι λιγότερες από δέκα (10) ούτε περισσότερες από δεκατρείς (13).
19. Μονάδα μέτρησης της παρουσίας/απουσίας ενός φοιτητή στα μαθήματα, είναι η τετράωρη εβδομαδιαία διάλεξη του μαθήματος, σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα του Π.Μ.Σ.
20. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις η Γ.Σ.Ε.Σ., ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε.Μ.Σ., μπορεί να τροποποιήσει ή να μεταθέσει το χρόνο των εξετάσεων, όπως αυτός καθορίζεται στα αναφερόμενα στο άρθρο 18 του παρόντος.
21. Η κατάθεση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας στα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής θα πρέπει να γίνεται το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την τελική εξέταση. Η διαδικασία της εξέτασης σε χρόνο νωρίτερο των δέκα (10) ημερών μπορεί να προχωρήσει μόνον εάν συμφωνήσουν όλα τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής.
22. Εύλογα αναμένεται ότι, στα έντυπα και ηλεκτρονικά αντίγραφα της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας τα οποία κάθε Μεταπτυχιακός Φοιτητής καταθέτει στο Ιδρυματικό Αποθετήριο του Πανεπιστημίου Πατρών έχουν συμπεριληφθεί όλες οι διορθώσεις – τροποποιήσεις οι οποίες υποδείχθηκαν σε αυτόν κατά τη διάρκεια της εξέτασης. Η ευθύνη ελέγχου των διορθώσεων ανήκει αποκλειστικά στον Επιβλέποντα Καθηγητή της διπλωματικής.
23. Στην περίπτωση αιφνίδιας παραίτησης του Επιβλέποντος Καθηγητή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής ενός Μ.Φ., του ζητήματος επιλαμβάνεται η Σ.Ε.Μ.Σ. η οποία, σε συνεργασία με τον σύμβουλο καθηγητή, τον Μεταπτυχιακό Φοιτητή και τον Διευθυντή του Τομέα του Τμήματος που μεριμνά για την κατεύθυνση του Π.Μ.Σ. που παρακολουθεί ο φοιτητής, εισηγείται σχετικά στη Γ.Σ.Ε.Σ.
24. Δεν μπορεί να χορηγηθεί υποτροφία σε Μεταπτυχιακό Φοιτητή ο οποίος (i) λαμβάνει υποτροφία από άλλη πηγή, ή (ii) είναι δημόσιος υπάλληλος και βρίσκεται σε εκπαιδευτική άδεια μετά αποδοχών.
25. Άδεια αναστολής φοίτησης για περισσότερα από δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα μπορεί να ζητηθεί μόνον από φοιτητές οι οποίοι εκπληρώνουν τη στρατιωτική τους θητεία, σε περιπτώσεις εγκυμοσύνης, ανατροφής παιδιών μέχρι της συμπλήρωσης του πρώτου έτους τους, ή παρατεταμένης ασθένειας που πιστοποιείται από δημόσιο φορέα.
26. Μεταπτυχιακοί Φοιτητές που βρίσκονται σε εκπαιδευτική άδεια από την εργασία τους, δεν δικαιούνται άδειας αναστολής της φοίτησής τους.
27. Κάθε χρόνο εκδίδεται ο Οδηγός Σπουδών του Π.Μ.Σ. και διανέμεται ηλεκτρονικά στους Μεταπτυχιακούς Φοιτητές του Π.Μ.Σ. και αναρτάται στην ιστοσελίδα ανακοινώσεων του Τμήματος. Ο Οδηγός Σπουδών περιλαμβάνει τις πληροφορίες των μαθημάτων, τα ονόματα των διδασκόντων, τον εσωτερικό κανονισμό που προβλέπει τα δικαιώματα και υποχρεώσεις των φοιτητών και κάθε άλλη πληροφορία σχετική με το Π.Μ.Σ. Ο Οδηγός

Σπουδών και η ιστοσελίδα επικαιροποιούνται σε τακτά χρονικά διαστήματα, όμως σε κάθε περίπτωση έγκυρες πληροφορίες σχετικά με όλα τα προαναφερόμενα θέματα παρέχονται από τη Γραμματεία του Τμήματος και τον Διευθυντή Μεταπτυχιακών Σπουδών.

**28.** Είναι δυνατή η διαγραφή φοιτητή από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε.Μ.Σ. Μεταξύ των λόγων για διαγραφή φοιτητή στον παρόντα κανονισμό περιλαμβάνονται οι ακόλουθοι:

- ✓ Αντιγραφή στις εξετάσεις ή/και στην εκπόνηση εργασιών ή/και στην επίλυση ασκήσεων, ανάρμωση συμπεριφορά και λοιπά παραπτώματα που δεν συνάδουν με την ιδιότητα του Μεταπτυχιακού Φοιτητή.
- ✓ Χρήση ιδεών, μεθόδων και αποτελεσμάτων ή αντιγραφή μέρους εργασιών άλλων επιστημόνων χωρίς αναφορά σ' αυτούς στη μεταπτυχιακή διπλωματική τους εργασία ή σε άλλες εργασίες.
- ✓ Μη ανανέωση της εγγραφής του για δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα.
- ✓ Υπέρβαση του ορίου απουσιών σε ένα (1) ή περισσότερα μαθήματα σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρο 17, ή μη επιτυχής εξέταση σε τουλάχιστον ένα (1) μάθημα σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρο 18, ή ανεπαρκής σπουδαστική παρουσία σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρο 18, ή μη επιτυχής επανεξέταση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας που εκπόνησε σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρο 19.
- ✓ Παρέλευση του μέγιστου χρονικού διαστήματος των έξι (6) ακαδημαϊκών εξαμήνων παραμονής του στο Π.Μ.Σ. χωρίς να βρίσκεται σε καθεστώς αναστολής ή παράτασης των σπουδών του.

Με την διαγραφή του ο αποχωρήσας δικαιούται να λάβει απλό πιστοποιητικό επιτυχούς παρακολούθησης όσων μαθημάτων έλαβε προαγωγικό βαθμό.

**29.** Σε περίπτωση κατά την οποία, μετά την ολοκλήρωση της διετούς θητείας, καθυστερεί η εκλογή νέας Σ.Ε.Μ.Σ. η θητεία των μελών της παρατείνεται αυτοδικαίως έως την ημέρα της εκλογής.

**30.** Η Γ.Σ.Ε.Σ. εξουσιοδοτεί τον Διευθυντή Μεταπτυχιακών Σπουδών να επιλαμβάνεται των απολύτως αναγκαίων θεμάτων κατά την περίοδο των διακοπών.

## **ΑΡΘΡΟ 27** **ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ**

Τα χρονικά όρια για την καταστροφή των εγγράφων που τηρούνται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ή από τους διδάσκοντες ορίζονται ως ακολούθως:

- ✓ Οι αιτήσεις των υποψηφίων που δεν έγιναν δεκτοί στο Π.Μ.Σ., καθώς επίσης και τα δικαιολογητικά που τις συνόδευαν, καταστρέφονται μετά πάροδο ενός (1) ακαδημαϊκού έτους.
- ✓ Τα παρουσιολόγια των μαθημάτων καταστρέφονται μετά πάροδο ενός (1) ακαδημαϊκού έτους από το εξάμηνο συμπλήρωσής τους.
- ✓ Οι εργασίες των μεταπτυχιακών φοιτητών και τα γραπτά των εξετάσεων καταστρέφονται μετά πάροδο ενός (1) ακαδημαϊκού έτους.

## **ΑΡΘΡΟ 28** **ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ**

Τη γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. και των οργάνων τα οποία λειτουργούν στο πλαίσιο αυτού παρέχει η Γραμματεία του Τμήματος Μαθηματικών. Η διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. συνίσταται ενδεικτικώς: στη γραμματειακή εξυπηρέτηση των διοικητικών οργάνων του Π.Μ.Σ., στην προώθηση διαδικασιών για τη σύνταξη και δημοσίευση προκηρύξεων, στην υποβολή των υποψηφίων για την υποβολή της αίτησης, στη συγκέντρωση των δικαιολογητικών εγγραφής των φοιτητών μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής, στη μηχανογραφημένη σύνταξη καταλόγων εγγεγραμμένων, στην τήρηση ηλεκτρονικής μερίδας για κάθε εγγεγραμμένο, στη σύνταξη και ανακοίνωση του ωρολογίου προγράμματος μαθημάτων και εξετάσεων, στη διαπίστωση της υποβολής δήλωσης μαθημάτων εκ μέρους των φοιτητών, στον έλεγχο των βαθμολογιών, στην έκδοση πάσης φύσεως πιστοποιητικών και βεβαιώσεων, στην προώθηση διαδικασιών χορήγησης δανείων, υποτροφιών, δελτίων φοιτητικών εισιτηρίων και λοιπών παροχών προβλεπομένων υπό των εκάστοτε ισχυουσών διατάξεων, διαδικασιών απονομής τίτλων, στην ενημέρωση βιβλίων και στην παροχή πάσης φύσεως πληροφοριών σχετικά με τη λειτουργία του Προγράμματος.

## ΑΡΘΡΟ 29

### ΙΣΧΥΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

1. Ο παρών Κανονισμός ισχύει για όλους τους Μεταπτυχιακούς Φοιτητές που είναι ήδη εγγεγραμμένοι στο πρόγραμμα και για αυτούς οι οποίοι θα εγγραφούν κατά το ακαδημαϊκό έτος 2014-2015 και εντεύθεν, κατόπιν της εγκρίσεώς του από τα αρμόδια όργανα, και της δημοσίευσής του στον ιστότοπο του Τμήματος. Για τους Μ.Φ. οι οποίοι εισήχθησαν στο Πρόγραμμα μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2013-2014, εφαρμόζονται οι διατάξεις της προηγούμενης ΥΑ 101459/Β7(ΦΕΚ 2566/τ.Β'/18-12-2008).
2. Κάθε προηγούμενη σχετική απόφαση συλλογικού οργάνου του Τμήματος Μαθηματικών που αντίκειται στον παρόντα Κανονισμό καταργείται από την ημερομηνία έναρξης της ισχύος του.
3. Η Σ.Ε.Μ.Σ. μπορεί να εισηγείται τον Απρίλιο κάθε έτους προς τη Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος τροποποίηση του ισχύοντος προγράμματος σπουδών, ύστερα από σχετικές εισηγήσεις των Τομέων, σύμφωνα με το άρθρο 8 του παρόντος. Σε κάθε περίπτωση, η Σ.Ε.Μ.Σ. μπορεί να εισηγείται την όποια τροποποίηση κατά τη κρίση της βελτιώνει το Πρόγραμμα Σπουδών ή/και τον Κανονισμό Λειτουργίας του.
4. Κάθε θέμα που προκύπτει κατά τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. και δεν ρυθμίζεται από την ισχύουσα νομοθεσία και τον παρόντα Κανονισμό επιλύεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε.Μ.Σ.
5. Σε περίπτωση αδυναμίας σύγκλισης της Γ.Σ.Ε.Σ. για οποιοδήποτε λόγο, των αρμοδιοτήτων της επιλαμβάνεται η Γ.Σ. του Τμήματος Μαθηματικών, έως ο νόμος ορίσει άλλως.