



# Πανεπιστήμιο Πατρών

## Εγχειρίδιο Υποστήριξης Χρηστών Υποσυστήματος Διαχείρισης Κύκλου Ζωής Φοιτητών

### Εγγραφή Φοιτητή

ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠ'ΑΡΙΘΜ.1/2010 για το Έργο

«Το Ψηφιακό Άλμα του Πανεπιστημίου Πατρών: Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες μίας Στάσης»

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση»

Συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και από το Ελληνικό Δημόσιο.



ψηφιακή **επένδυση**  
Όλα είναι δυνατά  
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
"Ψηφιακή Σύγκλιση"



## 1. Εγγραφή Φοιτητή

### 1.1 Συμπλήρωση Αίτησης Εγγραφής από την Δικτυακή Πύλη

#### 1.1.1. Σκοπός

Οι νεοεισαχθέντες φοιτητές του Πανεπιστημίου Πατρών καλούνται να συμπληρώσουν συγκεκριμένα στοιχεία, ηλεκτρονικά, για την ολοκλήρωση της διαδικασίας εγγραφής τους στο οικείο Τμήμα του Πανεπιστημίου Πατρών.

#### 1.1.2. Link

<http://eggrafes.upatras.gr>

#### Προσοχή!

Για λόγους συμβατότητας παρακαλούμε συνδεθείτε με έναν από τους παρακάτω φυλλομετρητές (browsers):

- Internet Explorer
- Edge
- Google Chrome
- Opera

#### 1.1.3. Εκκίνηση Διαδικασίας

##### 1.1.3.1 Είσοδος Φοιτητή

Για την είσοδο απαιτείται η ταυτοποίησή σας μέσω των παρακάτω στοιχείων:

(ΠΡΟΣΟΧΗ: τα στοιχεία που έχουν \* είναι υποχρεωτικά για συμπλήρωση)

- Κωδ. Υποψηφίου \*
- Σταθερό Τηλέφωνο
- Κινητή Τηλέφωνο
- Πατρώνυμο
- E-mail

Το πεδίο **κωδικός υποψηφίου** είναι **απαραίτητο** για την ταυτοποίηση των φοιτητών. Για την ολοκλήρωση της ταυτοποίησης **απαιτείται επιπλέον** η ορθή καταχώρηση **τουλάχιστον ενός από τα υπόλοιπα στοιχεία όπως έχουν δηλωθεί από τον φοιτητή στο ΥΠΕΘ** και αποστέλλονται στις λίστες εγγεγραμμένων (Σταθερό Τηλέφωνο, Κινητό Τηλέφωνο, Πατρώνυμο, e-mail). Προτείνεται η χρήση του **Πατρωνύμου**.

- Εισάγετε τα στοιχεία που απαιτούνται για την είσοδό σας και επιλέξτε .



**Δεδομένα Φοιτητή**

Εισαγωγή στοιχείων

Συνέχεια | Οδηγίες χρήσης

Κωδικός Υποψηφίου \*  
Πατρώνυμο:  
Τηλέφωνο:  
Κινητό:  
Δ/ση E-Mail:

Στοιχεία που έχουν αστεράκι είναι υποχρεωτικά

## Σημείωση

Επιλέξτε το εικονίδιο 'Οδηγίες Χρήσης' για να εμφανίσετε τις οδηγίες από την δικτυακή πύλη.

### 1.1.3.2 Συμπλήρωση Στοιχείων

Μετά την είσοδό σας θα εμφανιστούν στην οθόνη σας προς συμπλήρωση τα παρακάτω στοιχεία:

- Προσωπικά Στοιχεία
- Μόνιμη Διεύθυνση
- Προσωρινή Διεύθυνση
- Στοιχεία Ταυτότητας ή Διαβατηρίου Φοιτητή
- Στοιχεία Αποφοίτησης
- Στοιχεία Εγγραφής

### Προσοχή!

Η συμπλήρωση των πεδίων με την ένδειξη  μπορεί να πραγματοποιηθεί από τις λίστες επιλογών επιλέγοντας το εικονίδιο.

#### 1.1.3.2.1 Προσωπικά Στοιχεία

Τα στοιχεία φύλο, όνομα, επώνυμο, πατρώνυμο και μητρώνυμο συμπληρώνονται αυτόματα από την λίστα του Υπουργείου και δεν υπάρχει δυνατότητα αλλαγής. Τα υπόλοιπα πεδία των προσωπικών στοιχείων είναι υποχρεωτικά και η συμπλήρωσή τους απαιτείται για την ολοκλήρωση της διαδικασίας.

Προσωπικά Στοιχεία Φοιτητή

Φύλο:	Αρσενικό	Επώνυμο:	ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΥ	Όνομα:	ΑΓΓΕΛΙΚΗ
Όνομα πατρός:	ΙΩΑΝΝΗΣ	Όνομα μητρός:	ΓΕΩΡΓΙΑ		
Ημερ. Γέννησης:	01.01.1994	Πόλη γέννησης:		Χώρα γέννησης:	
Εθνικότητα:		Υπηκοότητα:		Οικονομική Κατάσταση:	
Αριθμός Αδεισίων:	00				

#### 1.1.3.2.2 Μόνιμη Διεύθυνση

Τα στοιχεία μόνιμης διεύθυνσης συμπληρώνονται αυτόματα από την λίστα του υπουργείου και δεν υπάρχει δυνατότητα αλλαγής. Σε περίπτωση που τα στοιχεία μόνιμης διεύθυνσης είναι ελλιπή ή δεν έχουν αποσταλεί

δεδομένα από το ΥΠΕΘ, η καταχώρηση των στοιχείων αυτών είναι υποχρεωτική για την ολοκλήρωση της διαδικασίας.

**Μόνιμη διεύθυνση**

Οδός:  Αριθμός Οικίας:  Πόλη:   
 Ταχ.Κώδικας:  Χώρα:  Νομός: \*   
 Τηλέφωνο Οικίας:  Κινητό Τηλέφωνο:  E-Mail: \*

**Μόνιμη διεύθυνση**

Οδός:  Αριθμός Οικίας:  Πόλη:   
 Ταχ.Κώδικας:  Χώρα:  Νομός: \*  08  
 Τηλέφωνο Οικίας:  Κινητό Τηλέφωνο:  E-Mail: \*  MARIA.DIM@GMAIL.COM

### 1.1.3.2.3 Προσωρινή Διεύθυνση

Η συμπλήρωση των στοιχείων προσωρινής διεύθυνσης είναι προαιρετική. Καταχωρήστε τα στοιχεία της προσωρινής σας διεύθυνσης, εφόσον επιθυμείτε, συμπληρώνοντας τα πεδία είτε πληκτρολογώντας είτε από τις λίστες επιλογών (όπου υπάρχουν διαθέσιμες).

**Προσωρινή διεύθυνση**

Οδός: \*  Αριθμός Οικίας: \*  Πόλη: \*   
 Ταχ.Κώδικας: \*  Χώρα: \*  Νομός: \*   
 Τηλ.: \*  Email: \*

**Προσωρινή διεύθυνση**

Οδός: \*  Χ00Υ Αριθμός Οικίας: \*  7 Πόλη: \*  ΑΘΗΝΑ  
 Ταχ.Κώδικας: \*  15343 Χώρα: \*  GR Νομός: \*  08  
 Τηλ.: \*  2106000000 Email: \*

### 1.1.3.2.4 Στοιχεία Ταυτότητας ή Διαβατηρίου Φοιτητή

Η συμπλήρωση των στοιχείων ταυτότητας ή διαβατηρίου φοιτητή είναι απαραίτητη για την ολοκλήρωση της διαδικασίας. Αν δεν είναι ήδη καταχωρημένα, σύμφωνα με τα δεδομένα από την λίστα του ΥΠΕΘ, καταχωρήστε τον αριθμό ταυτότητάς σας ή διαβατηρίου, το μητρώο αρρένων (μόνο για άνδρες) και το δημοτολόγιό σας.

## ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

<Ο/Η> Δήμαρχος <Δήμου> πιστοποιεί ότι:

Τα πιο κάτω άτομα είναι εγγεγραμμένα στο Δημοτολόγιο του Δήμου <Δήμου> στην <Αριθμός Μεριδας> (πρώην <Παλιός Αριθμός Μεριδας> της Δημοτικής Ενότητας <Δημοτικής Ενότητας>)<sup>2</sup> οικογενειακή μερίδα με τα κάτωθι στοιχεία:



Στοιχεία	Αρχικό Μέλος Μεριδας	Σύζυγος
A/A Μέλους Οικογενειακής Μεριδας	<A/A Μέλους>	<A/A Μέλους>



Στοιχεία Μητρώου Αρρένων Τέκνων			
	Τέκνο Α	Τέκνο Β	Τέκνο Γ
<b>Μητρώο Αρρένων</b>	<Μ.Α. Αποκεντρωμένη Διοίκηση>, <Μ.Α. Δήμος>, <Μ.Α. Δημοτική Ενότητα>, <Μ.Α. Τοπική ή Δημοτική Κοινότητα>	<Μ.Α. Αποκεντρωμένη Διοίκηση>, <Μ.Α. Δήμος>, <Μ.Α. Δημοτική Ενότητα>, <Μ.Α. Τοπική ή Δημοτική Κοινότητα>	<Μ.Α. Αποκεντρωμένη Διοίκηση>, <Μ.Α. Δήμος>, <Μ.Α. Δημοτική Ενότητα>, <Μ.Α. Τοπική ή Δημοτική Κοινότητα>
<b>Αριθμός - Έτος Μ.Α.</b>	<Μ.Α. Α/Α> - <Μ.Α. Έτος>	<Μ.Α. Α/Α> - <Μ.Α. Έτος>	<Μ.Α. Α/Α> - <Μ.Α. Έτος>
<b>Εγγραφή Μ.Α.</b>	<Μ.Α. Είδος Εγγραφής>	<Μ.Α. Είδος Εγγραφής>	<Μ.Α. Είδος Εγγραφής>

Στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης στο τέλος θα βρείτε τα στοιχεία που θα πρέπει να συμπληρωθούν στο πεδίο για το Μητρώο Αρρένων

Η Εκδούσα αρχή βρίσκεται στην τελευταία γραμμή της αστυνομικής ταυτότητας

Η ημερομηνία έκδοσης βρίσκεται στο μπροστά μέρος της ταυτότητας, δεξιά από την φωτογραφία

Στοιχεία ταυτότητας ή διαβατηρίου φοιτητή

**Ταυτότητα**

Αριθμός: \*  Εκδούσα Αρχή: \*  Ημ/νία: \*

**Διαβατήριο**

Αριθμός: \*  Εκδούσα Αρχή: \*  Ημ/νία: \*

**Μητρώο Αρρένων**

Δήμου/Κοινότητας: \*  Αριθμός Μητρώου Αρρένων: \*

**Αριθμός Δημοτολογίου**

Δημοτολόγιο: \*  Αρ. Δημοτολογίου: \*

Στοιχεία ταυτότητας ή διαβατηρίου φοιτητή

**Ταυτότητα**

Αριθμός: \* X12345 Εκδούσα Αρχή: \* ΧΑ/ΑΝΔΡΕΙ Ημ/νία: \* 01.07.2010

**Διαβατήριο**

Αριθμός: \*  Εκδούσα Αρχή: \*  Ημ/νία: \*

**Μητρώο Αρρένων**

Δήμου/Κοινότητας: \* ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ Αριθμός Μητρώου Αρρένων: \* ΜΑ12345

**Αριθμός Δημοτολογίου**

Δημοτολόγιο: \* ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ Αρ. Δημοτολογίου: \* Δ15632673

### 1.1.3.2.5 Στοιχεία Αποφοίτησης

Η συμπλήρωση των στοιχείων αποφοίτησης είναι υποχρεωτική. Συμπληρώστε το λύκειο αποφοίτησής σας, και το έτος αποφοίτησης εφόσον δεν έχει καταχωρηθεί η πληροφορία από τα δεδομένα του υπουργείου, καθώς και τα υπόλοιπα πεδία.

Αρ. απολυτηρίου είναι ο αριθμός πρωτοκόλλου στο απολυτήριο.

Η Ημ/νια αποφοίτησης βρίσκεται συνήθως πάνω από τις υπογραφές στο κάτω μέρος του απολυτηρίου ή μετά τον αριθμό πρωτοκόλλου.



**Στοιχεία αποφοίτησης**

Όνομα: \* 4ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΦΡΗΝΩΝ Σχ. Έτος: \*

Μηνία Αποφοίτησης: \* 01 Βαθμός απολυτηρίου: \*

Αρ. απολυτηρίου: \*

**Στοιχεία αποφοίτησης**

Όνομα: \* 4ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΦΡΗΝΩΝ Σχ. Έτος: \* 2012

Μηνία Αποφοίτησης: \* 21.08.2012 Βαθμός απολυτηρίου: \* 18

Αρ. απολυτηρίου: \* 123456

### 1.1.3.2.6 Στοιχεία Εγγραφής

Στο πεδίο 'Σχολή Προέλευσης' μπορείτε να καταχωρήσετε την σχολή της προέλευσής σας.

**Στοιχεία εγγραφής**

Σχολή Προέλευσης: \*

### 1.1.3.2.7 Αιτήσεις Εισαγωγής

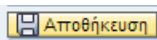
Στο πεδίο Αιτήσεις Εισαγωγής μπορείτε να δείτε τα στοιχεία της αίτησής σας όπως σχολή, τμήμα, πρόγραμμα σπουδών, κατάσταση της αίτησης, ακαδημαϊκό έτος και περίοδο καθώς και την κατηγορία εισαγωγής σας.

**Αιτήσεις Εισαγωγής**

	Σχολή	Τμήμα	Πρόγραμμα	Κατάστ. Αίτησ. Εισαγ.	Ακαδημαϊκό Έτος	Ακαδ. Περίοδος (Περ.)	Κατ. Εισαγ. (Περιγρ.)	Τύπος Εγγρ. (Περιγρ.)	Ισχύς Από	Ισχύς Έως
	Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών	Φιλολογία	Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών Φιλολογίας	Δημιουργημένο	2012-13	Χεμερινό Εξάμηνο	Αρχική	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ 10%	01.09.2012	31.01.2013

### 1.1.3.2.8 Αποθήκευση Στοιχείων

Εφόσον έχετε καταχωρήσει όλα τα υποχρεωτικά στοιχεία της αίτησής σας επιλέξτε το εικονίδιο



. Η αίτησή σας θα πάρει έναν μοναδικό αριθμό. Σε περίπτωση που δεν έχουν συμπληρωθεί όλα τα υποχρεωτικά πεδία, ανάλογο μήνυμα θα εμφανιστεί στην οθόνη σας.



Αποθήκευση αιτήσης. Κόστος σας έχει αριθμό 000000148.

### Αιτήσεις Εισαγωγών/Επανεγγραφών

**Αποθήκευση** (highlighted)

Φοιτητής

Όνομα πατρών: ΕΔΑΝΗΚΗΣ, Επώνυμο: ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΥ, Όνομα: ΔΙΤΕΛΗΚΗ  
Όνομα μητρός: ΓΕΩΡΓΙΑ, Όνομα μητρός: ΓΕΩΡΓΙΑ  
Ημερ. Γέννησης: 01.01.1994, Πόλη γέννησης: Αθήνα, Χώρα γέννησης: GR  
Εθνικότητα: GR, Υποκράτεια: GR, Οικονομική Κατάσταση: 1  
Αριθμός ΑΔΑΦΑΥ: 52

**Μόνιμη Διεύθυνση**  
Οδός: Αριθμός Οδού: Πόλη: Ταξ. Κώδικας: Χώρα: Νομός: GR  
Τηλέφωνο Οδού: Κινητό Τηλέφωνο: E-Mail: MARGAEM@GMAIL.COM

**Προσωρινή Διεύθυνση**  
Οδός: ΧΧΧΥ, Αριθμός Οδού: 7, Πόλη: Αθήνα  
Ταξ. Κώδικας: 11543, Χώρα: GR, Νομός: GR  
Τηλ.: 2106020008, Email:

**Στοιχεία ταυτότητας ή διαβατηρίου φοιτητή**

**Ταυτότητα**  
Αριθμός: X12345, Εκδόσεως Αρχή: ΚΑΤΑΛΟΓΗ, Ημερ.: 01.07.2010

**Διαβατήριο**  
Αριθμός: , Ειδικόση Αρχή: , Ημερ.:

**Μητρώο Αρρένων**  
Διευθυντής: ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ, Αριθμός Μητρώου Αρρένων: MA12345

**Αριθμός Διπλωματολογίου**  
Διπλωματολόγιο: ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ, Αρ. Διπλωματολογίου: Δ15632873

**Στοιχεία αποφοίτησης**  
Λόγος: Δε ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΓΡΙΝΙΟΥ, Σε Έτος: 2012  
Ημερ. Αποφοίτησης: 21.06.2012, Βαθμός απολυτηρίου: 10  
Αρ. απολυτηρίου: 123456

### 1.1.3.2.9 Δικαιολογητικά Εισαγωγής

Στο σημείο αυτό θα επισυνάψετε τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την ολοκλήρωση της διαδικασίας εγγραφής.

#### Προσοχή!

**Για την επισύναψη των δικαιολογητικών θα πρέπει πρώτα να έχετε αποθηκεύσει τα στοιχεία εισαγωγής σας και η αίτησή σας να έχει πάρει έναν μοναδικό αριθμό. Βεβαιωθείτε πριν την εκκίνηση της επισύναψης ότι έχετε αποθηκεύσει τα στοιχεία σας.**

Τα βασικά δικαιολογητικά που απαιτούνται και πρέπει να αναρτηθούν σε ηλεκτρονική μορφή και σε μορφή PDF (όχι jpg, word κ.λ.π.) είναι:

1. Αντίγραφο Αστυνομικής Ταυτότητας,
2. Πιστοποιητικό Γεννήσεως,
3. Φωτογραφία τύπου αστυνομικής ταυτότητας
4. Έντυπο στο οποίο να αναγράφεται ο αριθμός ΑΜΚΑ, το οποίο μπορείτε να αναζητήσετε ηλεκτρονικά στη διεύθυνση <https://www.amka.gr/AMKAGR/>.

ΑΝ απαιτούνται επιπλέον δικαιολογητικά ανάλογα με την κατηγορία και τον τρόπο εισαγωγής του κάθε φοιτητή (αναφέρονται σε σχετικές ξεχωριστές ανακοινώσεις), θα πρέπει να αναρτηθούν και αυτά.

Για να πραγματοποιήσετε την επισύναψη, επιλέξτε από το πεδίο 'Αιτήσεις Εισαγωγής' το εικονίδιο



Αιτήσεις Εισαγωγής											
	Σχολή	Τμήμα	Πρόγραμμα	Κατάστ. Αίτησ. Εισαγ.	Ακαδημαϊκό Έτος	Ακαδ. Περίοδος (Περίο.)	Κατ. Εισαγ. (Περίο.)	Τύπος Έγγρα. (Περίο.)	Ισχύς Από	Ισχύς Έως	
	Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών	Φιλολογία	Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών Φιλολογίας	Δημιουργημένο	2012-13	Χαμηρό Εξάμηνο	Αρχική	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ 10%	01.09.2012	31.01.2013	

Στην οθόνη που θα σας εμφανιστεί μπορείτε να επιλέξετε αρχεία από τον υπολογιστή σας και να τα επισυνάψετε ανά τύπο δικαιολογητικού. Επιλέξτε **Επιλογή αρχείου** για να ανεβάσετε ένα αρχείο.

Τίτλος	A/A	Όνομα Αρχείου	
Ταυτότητα	01		Επιλογή αρχείου   Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.
Πιστοποιητικό Γέννησης	01		Επιλογή αρχείου   Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.
Φωτογραφία Τύπου Ταυτότητας	01		Επιλογή αρχείου   Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.
Έντυπο ΑΜΚΑ	01		Επιλογή αρχείου   Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.

Επιλέγοντας τα εικονίδια **Προσθήκη** **Αφαίρεση** μπορείτε να αφαιρέσετε ένα αρχείο που έχετε προσθέσει ή να προσθέσετε περισσότερα από ένα αρχεία ανά τύπο δικαιολογητικού επιλέγοντας τον τύπο που επιθυμείτε.

Αφού ανεβάσετε όλα τα απαραίτητα αρχεία **αποθηκεύστε τις καταχωρήσεις σας**.

### 1.1.3.3 Ανάκληση Αίτησης

Ακολουθήστε την ίδια διαδικασία εισόδου για να ανακαλέσετε την αίτησή σας και να πραγματοποιήσετε αλλαγές στα στοιχεία που έχετε καταχωρήσει ή να καταχωρήσετε νέα στοιχεία. **Τα πεδία στα οποία έχουν ήδη καταχωρηθεί στοιχεία σε προηγούμενη έκδοση της αίτησης εμφανίζονται με γκρι χρώμα (π.χ. Αριθμός Ταυτότητας).** Για λόγους ασφαλείας, τα δεδομένα που έχετε ήδη καταχωρήσει δεν εμφανίζονται στην οθόνη – είναι όμως αποθηκευμένα και δε χρειάζεται να καταχωρηθούν εκ νέου.





**Αιτήσεις Εισαγωγών/Επανεγγραφών**

**Προσωπικά Στοιχεία Φοιτητή**

Όνομα:  Επώνυμο:  Όνομα:  Όνομα πατρός:  Φύλο:  Φύλο γέννησης:  Ημερ. Έγνωσης:  Ημερ. γέννησης:  Αριθμός Αδειών:  Υποκείμενο:  Διευθυντική Κατάσταση:

**Μόνιμη Διεύθυνση**

Όδός:  Αριθμός Οδού:  Πόλη:  Τηλ. Καθίστα:  Χώρα:  Ηλεκτ:  Τρέχουσα Οδός:  Κωστή Τρέχουσας:  E-MAIL:

**Προσωπική Διεύθυνση**

Όδός:  Αριθμός Οδού:  Πόλη:  Τηλ. Καθίστα:  Χώρα:  Ηλεκτ:  Τηλ.:  Email: \*

**Στοιχεία ταυτότητας ή διεπιστημίου φοιτητή**

**Ταυτότητα**

Αριθμός:  Ενδεδίασ Αρχί:  Ημερ. γ:

**Διεπιστήμιο**

Αριθμός: \*  Ενδεδίασ Αρχί: \*  Ημερ. γ: \*

**Μεγιστό Αρμόλιον**

Διευθυντική:  Αριθμός Μεγιστού Αρμόλιου:

**Αριθμός Διαπολιτολογίου**

Διαπολιτολογία:  Φ. Διαπολιτολογίου:

**Στοιχεία αποφοίτησης**

Όδός:  Σχ. Έτος:  Ημερ. Αποφοίτησης:  Βαθμός απολυτήριου:  Αρ. απολυτήριου:

Συμπληρώνοντας τα πεδία αυτά και αποθηκεύοντας, η αίτησή σας θα πάρει νέο αριθμό και τα νέα στοιχεία που καταχωρήσατε θα αποθηκευτούν στην έκδοση της τελευταίας αίτησης.



Αποθήκευση εγγραφής. Η αίτηση σας έχει αριθμό 0000000147.

### Αιτήσεις Εισαγωγών/Επανεγγραφών

**Αποθήκευση**

#### Προσωπικά Στοιχεία Φοιτητή

Φύλο:	Αρσενικό	Επίπνομο:	ΔΙΑΓΝΩΣΤΟΥ	Όνομα:	ΔΙΓΓΕΛΙΚΗ
Όνομα πατρός:	ΙΩΑΝΝΗΣ	Όνομα μητρός:	ΓΕΩΡΓΙΑ		
Ημερ. Γέννησης:	01.01.1994	Πόλη γέννησης:		Χώρα γέννησης:	
Εθνικότητα:		Υπηκοότητα:		Οικονομική Κατάσταση:	
Αριθμός Αδελφών:	00				

#### Μόνιμη διεύθυνση

Οδός:	Αριθμός Ονόμας:	Πόλη:	
Ταχ.Κώδικας:	Χώρα:	Νομός:	
Τηλέφωνο Ονόμας:	Κινητό Τηλέφωνο:	E-Mail:	

#### Προσωρινή διεύθυνση

Οδός:	Αριθμός Ονόμας:	Πόλη:	
Ταχ.Κώδικας:	Χώρα:	Νομός:	
Τηλ.:	Email *		

#### Στοιχεία ταυτότητας ή διαβατηρίου φοιτητή

<b>Ταυτότητα</b>	Αριθμός:	Εκδόσια Αρχή:	Ημ/νία:
<b>Διαβατήριο</b>	Αριθμός *:	Εκδόσια Αρχή *:	Ημ/νία *:
<b>Μητρώο Αρρένων</b>	Δημοικ/Κονόπτης:	Αριθμός Μητρώου Αρρένων:	
<b>Αριθμός Δημοτολογίου</b>	Δημοτολόγιο:	Αρ. Δημοτολογίου:	

#### Στοιχεία αποφοίτησης

Λύκειο:	4ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΓΡΙΝΙΟΥ	Σχ. Έτος:	
Ημ/νία Αποφοίτησης:		Βαθμός απολυτηρίου:	
Αρ. απολυτηρίου:			

### 1.1.3.2.10 Ολοκλήρωση Διαδικασίας

Μετά την ολοκλήρωση της συμπλήρωσης της αίτησης εισαγωγής θα πρέπει να προσέλθετε στην γραμματεία της σχολής σας για να πραγματοποιηθεί ο έλεγχος των στοιχείων σας και η έγκριση της αίτησής σας στο πρόγραμμα σπουδών.